



# ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 70, 176 71 ΑΘΗΝΑ – ΤΗΛ. : 9549100, FAX: 9577050



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Αθήνα, 18/10/2011  
Αρ. πρωτ.Γ-10024

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων και Έρευνας στο πλαίσιο του έργου «**ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**», με κωδικό **MIS 299963**, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και εθνικούς πόρους και έχει ενταχθεί στον **Άξονα Προτεραιότητας 5 «Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου»** του Ε.Π. «Εκπαίδευση Και Δια Βίου Μάθηση» του ΕΣΠΑ (αποφ. ένταξης 11742/04.07.2011), ενδιαφέρεται να απασχολήσει 3 άτομα, πτυχιούχους Πανεπιστημίου, με σύμβαση ανάθεσης έργου περιορισμένης χρονικής διάρκειας.

Αναλυτικότερα, σύμφωνα με την υπ.αριθμ.213/31-08-2011 απόφαση της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών και στο πλαίσιο του ανωτέρω έργου προβλέπεται:

### **Θέση Α: Απασχόληση στο τμήμα Οικιακής Οικονομίας και Οικολογίας**

#### **Αντικείμενο έργου**

- Καταχώρηση στην ιστοσελίδα του Τμήματος Οικιακής Οικονομίας και Οικολογίας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τους φοιτητές για συνεργασία με φορείς απασχόλησης και σχολεία β΄/θμιας εκπαίδευσης, γενικής ή ειδικής αγωγής.
- Καταχώρηση στην ιστοσελίδα του Τμήματος Οικιακής Οικονομίας και Οικολογίας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου επικαιροποιημένου πίνακα (ανά έτος) των φορέων απασχόλησης καθώς και των σχολικών μονάδων β΄/θμιας εκπαίδευσης (γενικής - ειδικής αγωγής) για την πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης
- σύνταξη πίνακα με τις προσφερόμενες θέσεις ανά φορέα απασχόλησης και σχολική μονάδα γενικής - ειδικής αγωγής (σε ετήσια βάση.)
- αιτήσεις συμμετοχής των φοιτητών προς τους προσφερόμενους φορείς απασχόλησης και τα σχολεία β΄/θμιας εκπαίδευσης γενικής - ειδικής αγωγής (σε ετήσια βάση.)
- σύνταξη και αποστολή ενημερωτικής επιστολής σε συνεργασία με τον επιστημονικό υπεύθυνο της πρακτικής άσκησης του τμήματος για την αποδοχή των φοιτητών σε θέσεις πρακτικής άσκησης προς τους φορείς απασχόλησης και τα σχολεία της β΄/θμιας εκπαίδευσης, γενικής - ειδικής αγωγής (σε ετησία βάση)
- σύνταξη και αποστολή ενημερωτικής επιστολής και αίτησης αδειας προς το ΥΠΔΒΜΘ, για την άδεια υλοποίησης της πρακτικής άσκησης σε σχολεία της β΄/θμιας εκπαίδευσης, γενικής - ειδικής αγωγής, σε συνεργασία με τον επιστημονικό υπεύθυνο της πρακτικής άσκησης του τμήματος.
- διαμόρφωση τελικών πινάκων των συμμετεχόντων φοιτητών στις θέσεις πρακτικής άσκησης σε φορείς απασχόλησης και σε σχολεία β΄/θμιας εκπαίδευσης, γενικής - ειδικής αγωγής και καταχώρηση στην

ιστοσελίδα του Τμήματος Οικιακής Οικονομίας και Οικολογίας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου σε ετήσια βάση

- συμμετοχή στην κατάρτιση έκθεσης πεπραγμένων πρακτικής άσκησης για κάθε φοιτητή - ημερολόγιο δράσης φοιτητών – πορεία εργασιών από τον φοιτητή, που θα συμμετάσχει σε πρόγραμμα πρακτικής άσκησης σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς απασχόλησης (εκτός των σχολείων β΄/θμιας εκπαίδευσης γενικής και ειδικής αγωγής)
- συγκέντρωση της έκθεσης επίδοσης για κάθε ασκούμενο φοιτητή συντεταγμένης από το φορέα απασχόλησης (με εξαίρεση τα σχολεία β΄/θμιας εκπαίδευσης γενικής και ειδικής αγωγής)
- συγκέντρωση εκθέσεων αξιολόγησης των θέσεων απασχόλησης και των φορέων συντεταγμένες από τους ασκούμενους φοιτητές.
- τελική κατάσταση βαθμολογίας φοιτητών που διενεργούν πρακτική άσκηση

#### **Απαραίτητα προσόντα θέσης Α**

1. Πτυχίο κατηγορίας ΠΕ και μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (τα πτυχία εξ αλλοδαπής με αντιστοιχία ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ)
2. Πιστοποιημένη εμπειρία σε πρακτική άσκηση σε πανεπιστήμιο
3. Πιστοποιημένη άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας και τουλάχιστον καλή γνώση γαλλικής ή/και γερμανικής γλώσσας
4. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης Η/Υ (εφαρμογών office)
5. Θα συνεκτιμηθεί στην επιλογή κάθε άλλο προσόν και άλλη επαγγελματική εμπειρία
6. Οι άρρενες να έχουν εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις

**ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:** 1 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2011 – 30 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2013

#### **Θέση Β: Απασχόληση στο τμήμα Γεωγραφίας**

##### **Αντικείμενο έργου**

- καταχώρηση στην ιστοσελίδα του τμήματος γεωγραφίας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συνεργασία με φορείς απασχόλησης
- σύνταξη και αποστολή επιστολών προς τους φορείς απασχόλησης
- πίνακας με τις προσφερόμενες θέσεις ανά φορέα απασχόλησης
- συγκέντρωση αιτήσεων συμμετοχής των φοιτητών
- κατάρτιση σε συνεργασία με τον επιστημονικά υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης του τελικού πίνακα συμμετεχόντων φοιτητών, θέσεις απασχόλησης ανά φοιτητή και επιβλέποντα καθηγητή
- ενημερωτική επιστολή προς τους φορείς απασχόλησης
- συμμετοχή στην κατάρτιση της αναλυτικής Έκθεσης Πεπραγμένων Πρακτικής Άσκησης για κάθε φοιτητή
- Ημερολόγιο δράσης φοιτητών – πορεία εργασιών σε συνεργασία με τον επιστημονικά υπεύθυνο
- συγκέντρωση της έκθεσης επίδοσης για κάθε Ασκούμενο Φοιτητή συντεταγμένης από το Φορέα Απασχόλησης
- συγκέντρωση των εκθέσεων αξιολόγησης των θέσεων απασχόλησης και των φορέων συντεταγμένες από τους φοιτητές
- συγκέντρωση Έκθεσης Αξιολόγησης Για κάθε Ασκούμενο Φοιτητή από τον Επιβλέποντα μέλος ΔΕΠ σε συνεργασία με τον επιστημονικά υπεύθυνο
- κατάσταση βαθμολογίας φοιτητών που διενεργούν πρακτική άσκηση σε συνεργασία με τον επιστημονικά υπεύθυνο

#### **Απαραίτητα προσόντα θέσης Β**

1. Πτυχίο κατηγορίας ΠΕ Τμήματος Γεωγραφίας ή αντίστοιχου Τμήματος και κάτοχος σχετικού Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών (τα πτυχία εξ αλλοδαπής με αντιστοιχία ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ)
2. Πιστοποιημένη τουλάχιστον τριετή εμπειρία μετά τη λήψη του πτυχίου σε Πανεπιστημιακό περιβάλλον
3. Πιστοποιημένη γνώση διαχείρισης λογισμικού βάσης δεδομένων (γραμματειακής υποστήριξης).
4. Πιστοποιημένη εμπειρία στη διαχείριση/διαμόρφωση ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων και την ηλεκτρονική επεξεργασία αυτών καθώς και εμπειρία στη διοικητική υποστήριξη των διαδικασιών ενός πανεπιστημιακού τμήματος.
5. Πιστοποιημένη τουλάχιστον καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας
6. Πιστοποιημένη καλή γνώση χρήσης Η/Υ
7. Θα συνεκτιμηθεί στην επιλογή κάθε άλλο προσόν και άλλη επαγγελματική εμπειρία

8. Οι άρρηνες να έχουν εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις

**ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: 1 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2011 – 30 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2013**

### **Θέση Γ: Απασχόληση στις Κεντρικές Δράσεις**

#### **Αντικείμενο έργου**

- γραφείο πρακτικής άσκησης -διοικητική-οικονομική και τεχνική υποστήριξη της υλοποίησης της πρακτικής άσκησης σε κάθε τμήμα – αναφορές για τις δράσεις που υλοποιούνται
  - επιστολές προς και από τις επιχειρήσεις και οργανισμούς -μνημόνια συνεργασίας με φορείς απασχόλησης -μητρώο ΚΠΑ
  - ετησία σχέδια δράσης σε συνεργασία με τον Ιδρυματικά Υπεύθυνο της Πρακτικής Άσκησης των τμημάτων, καταγραφή στοιχείων επωφελομένων – βάσεις δεδομένων -ενημερωτικό / διαφημιστικό υλικό
  - πεπραγμένα συνεδρίων εκθέσεων
  - προσκλήσεις εκδηλώσεων
  - πρόγραμμα ημερίδων / σεμιναρίων
  - πεπραγμένα συμμετοχής σε ημερίδες /συνέδρια /εκδηλώσεις -εισηγήσεις συνεδρίων
- βεβαιώσεις συμμετοχής
- ενημερωτικό / διαφημιστικό υλικό
  - συλλογή εκθέσεων προόδου ,
  - εξαμηνιαία δελτία παρακολούθησης έργου,
  - σύνταξη και αποστολή τελικής έκθεσης σε συνεργασία με τον ιδρυματικά υπεύθυνο

#### **Απαραίτητα προσόντα θέσης Γ**

1. Πτυχίο κατηγορίας ΠΕ και Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (τα πτυχία εξ αλλοδαπής με αντιστοιχία ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ)
2. Πιστοποιημένη εμπειρία σε Πρακτική Άσκηση σε πανεπιστήμιο
3. Πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας και τουλάχιστον καλή γνώση Γαλλική ή/και Γερμανικής γλώσσας
4. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης Η/Υ (εφαρμογών Office)
5. Θα συνεκτιμηθεί στην επιλογή κάθε άλλο προσόν και άλλη επαγγελματική εμπειρία
6. Οι άρρηνες να έχουν εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις

**ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: 1 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2011 – 30 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2013**

Σε περίπτωση παράτασης του έργου, δίνεται η δυνατότητα παράτασης και των ανωτέρω συμβάσεων σε ό,τι αφορά το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο.

Οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες αιτήσεις πρέπει να περιέλθουν στο πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, (από 9:00π.μ. έως 2:30 μ.μ.- από Δευτέρα έως Παρασκευή- Ελ. Βενιζέλου 70, 176.71 Καλλιθέα) το αργότερο μέχρι τις **31/10/2011**.

**Η εμπρόθεσμη υποβολή** της αίτησης συμμετοχής αποδεικνύεται, **μόνο**, από τον αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένων του **ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου**

Οι αιτήσεις που θα ταχυδρομηθούν πρέπει να βρίσκονται τοποθετημένες σε φάκελο στον οποίο να αναγράφεται η θέση και ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης την οποία αφορούν.

Οι ενδιαφερόμενοι για τις ανωτέρω θέσεις, καλούνται να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Βιογραφικό Σημείωμα
- Επικυρωμένο Αντίγραφο τίτλου σπουδών (αναγνώριση από ΔΟΑΤΑΠ για τίτλους αλλοδαπής)
- Επικυρωμένα Αποδεικτικά Γνώσης Ξένων Γλωσσών,
- Βεβαίωση προϋπηρεσίας/ εμπειρίας ή σχετικές συμβάσεις
- Συστατικές επιστολές
- Κάθε άλλο στοιχείο που κατά την κρίση τους θα βοηθήσει την επιλογή.

Τα επικαλούμενα προσόντα και η εμπειρία των υποψηφίων αξιολογούνται με βάση τα υποβληθέντα σχετικά δικαιολογητικά και το βιογραφικό τους από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για περισσότερες πληροφορίες στην κα Ζερβάκη, από 09:00π.μ. έως 14:30 μ.μ.-από Δευτέρα έως Παρασκευή- Ελ. Βενιζέλου 70, 17671 Καλλιθέα και στο τηλ. 210 9549265.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευθεί στον ημερήσιο τύπο και στους ιστοχώρους της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ ([sites.dianveia.gov.gr/hua](http://sites.dianveia.gov.gr/hua)), του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου ([galaxy.hua.gr/~elke](http://galaxy.hua.gr/~elke)), του ΕΣΠΑ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)) .

**Η Ιδρυματικά Υπεύθυνη**

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Εκπαίδευσης και  
Ερευνών**

**Ευαγγελία Γεωργιτσογιάννη,  
Αναπληρώτρια Καθηγήτρια**

**Απόστολός Γ. Παπαδόπουλος,  
Αναπληρωτής Καθηγητής**