



ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ



Αθήνα, 12.2.2014
Αρ. πρωτ.: Γ-2014-0151

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΠΟΥ
ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:**

«Development and Demonstration of a Waste Prevention Support Tool for Local Authorities – WASP Tool (Ανάπτυξη και επίδειξη ενός εργαλείου υποστήριξης της πρόληψης αποβλήτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση).

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, σύμφωνα με την απόφαση της υπ' αριθμ. 257/20-11-2013 συνεδρίας της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών, στο πλαίσιο του ερευνητικού προγράμματος με τίτλο «Development and Demonstration of a Waste Prevention Support Tool for Local Authorities – WASP Tool» (Ανάπτυξη και επίδειξη ενός εργαλείου υποστήριξης της πρόληψης αποβλήτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση), εφεξής Έργο, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, διενεργεί πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά με σκοπό την επιλογή αναδόχου για την παροχή τεχνικής υποστήριξης για την εφαρμογή των πιλοτικών δράσεων πρόληψης αποβλήτων που προβλέπονται στο πλαίσιο του έργου.

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ειδικό Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας - Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο, με έδρα στην Λεωφ. Ελ. Βενιζέλου 70, Καλλιθέα, Τ.Κ. 17671.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Παρούσας Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος, αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου είναι η τεχνική υποστήριξη του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου για την εφαρμογή των πιλοτικών δράσεων που προβλέπονται στο Έργο.

Πιο συγκεκριμένα, πρόκειται για επιστημονική-τεχνική υποστήριξη για τις Δράσεις 1 και 2, ήτοι της οικιακής κομποστοποίησης και της πρόληψης παραγωγής αποβλήτων τροφίμων σε πιλοτικές περιοχές του έργου στην Κρήτη. Η υποστήριξη συνίσταται:

- στην ανάπτυξη και σύνταξη μεθοδολογίας και προτύπου για την ανάλυση των βιοαποβλήτων, με έμφαση στα απόβλητα τροφίμων (αναπόφευκτα και αποφεύξιμα),
- στην επιστημονική υποστήριξη της εφαρμογής της μεθοδολογίας για την ανάλυση των βιοαποβλήτων σε πιλοτικές περιοχές στην Κρήτη,
- στην ανάλυση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της ποσοτικής και ποιοτικής εκτίμησης των βιοαποβλήτων, και
- στην ανάλυση δειγμάτων κομποστ από το πιλοτικό πρόγραμμα της οικιακής κομποστοποίησης για βαρέα μέταλλα. Για το σκοπό αυτό μπορεί να χρησιμοποιηθεί εξωτερικό εργαστήριο, πανεπιστημιακό ή διαπιστευμένο ιδιωτικό.

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ- ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για την παροχή των υπηρεσιών ανέρχεται έως του ποσού των σαράντα δύο χιλιάδων διακοσίων ευρώ (42.200,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

4. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα με αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία σε Μελέτες και Υπηρεσίες Συμβούλου σε θέματα διαχείρισης στερεών αποβλήτων ή Ενώσεις αυτών και μέσο όρο κύκλου εργασιών των τριών τελευταίων ετών άνω των 300.000€. Οι εταιρείες του Έργου WASP Tool δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής. Πέραν αυτών, ο προσφέρων απαιτείται να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα για την έγκαιρη και ποιοτική υλοποίηση της σύμβασης, δηλαδή:

- Να συγκροτήσει Ομάδα Έργου, η οποία θα απαρτίζεται από τουλάχιστον τρία στελέχη, έναν Υπεύθυνο έργου και δύο στελέχη.
 - Ο Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να έχει πανεπιστημιακή εκπαίδευση και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε συναφές με το έργο αντικείμενο, με 15-ετή τουλάχιστον προϋπηρεσία και εμπειρία σε αντίστοιχα θέματα. Θα πρέπει να διαθέτει τις γνώσεις, την εμπειρία και το κύρος για να συντονίσει το σύνολο των προσφερόμενων υπηρεσιών και θα παρευρίσκεται σε όλες τις συναντήσεις με την Επιστημονικά Υπεύθυνη του Έργου, καθ' όλη τη διάρκεια αυτού.
 - Τα δύο (2) στελέχη θα πρέπει να έχουν πανεπιστημιακή εκπαίδευση, με 5 – ετή τουλάχιστον εμπειρία σε αντίστοιχα θέματα.

5. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

5.1 ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Το ύψος της συνολικής οικονομικής προσφοράς δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των **σαράντα δύο χιλιάδων διακοσίων ευρώ (42.200,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**
- Οι προσφορές πρέπει να έχουν ισχύ 120 ημερών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού και δεσμεύουν τον διαγωνιζόμενο καθ' όλη τη διάρκεια του διαγωνισμού. Προσφορές με μικρότερη ισχύ θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Οι προσφορές υποβάλλονται υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.
- Δεν γίνεται δεκτή αναπροσαρμογή των τιμών.

5.2 ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές που θα υποβληθούν πρέπει να βρίσκονται τοποθετημένες σε ένα σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΠΙΛΟΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: «Development and Demonstration of a Waste Prevention Support Tool for Local Authorities – WASP Tool (Ανάπτυξη και επίδειξη ενός εργαλείου υποστήριξης της πρόληψης αποβλήτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση)

ο οποίος θα φέρει και τα στοιχεία του υποψηφίου καθώς και τον αριθμό πρωτοκόλλου της οικείας προκήρυξης.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος προσφοράς απευθύνεται στον ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ. Η προσφορά υποβάλλεται σε επί μέρους φακέλους (Δικαιολογητικών, Τεχνικής Προσφοράς, Οικονομικής Προσφοράς), όπως περιγράφεται παρακάτω, και αποτελεί προϋπόθεση έγκυρης συμμετοχής. Συνιστάται όλα τα έγγραφα να είναι τυπωμένα σε χαρτί με το λογότυπο του **Προσφέροντος**.

Εξωτερικά του φακέλου αναγράφονται ευκρινώς:

- α) Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».
- β) Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ) Ο τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε) Η επωνυμία του **Προσφέροντος** (επί πλέον ταχυδρομική δ/νση, τηλέφωνο, φαξ και στοιχεία νομίμου εκπροσώπου).

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς (κυρίως φάκελος), τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους, σε ένα (1) πρωτότυπο όπως περιγράφεται στη συνέχεια.

A. 1^{ος} ΦΑΚΕΛΟΣ(σφραγισμένος) με τις ενδείξεις: «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**», την επωνυμία του **Προσφέροντος**, τον τίτλο και τον αριθμό της διακήρυξης, θα περιέχει τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά:

A) Για νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας καθώς και όλων των τροποποιήσεων
- ΦΕΚ εκπροσωπήσεως της εταιρείας
- Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.
- Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.
- Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής (ατομικά ή ως μέλος Ένωσης) στο Διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά.

B) Για νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

- Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας.
- Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή

Γ) Αντίγραφα οικονομικών καταστάσεων (πχ ισολογισμών εφόσον η επιχείρηση εκδίδει τέτοια) των τριών (3) τελευταίων ετών από τα οποία θα πρέπει να τεκμαίρεται ότι ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών του υποψηφίου είναι μεγαλύτερος των 300.000€. Σε περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος δεν έχει την υποχρέωση σύνταξης και δημοσίευσης ισολογισμών, θα συμπεριλάβει στο φάκελο των δικαιολογητικών αντίγραφα των φορολογικών δηλώσεων που έχει υποβάλλει στην αρμόδια ΔΟΥ την τελευταία τριετία καθώς και υπεύθυνη δήλωση, από το νόμιμο εκπρόσωπο του, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του, περί της χρηματοοικονομικής του κατάστασης.

Διευκρινίζεται ότι εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τις προκηρυσσόμενες με την παρούσα υπηρεσίες, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει του ισολογισμού, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

Δ)Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από τον νόμιμο εκπρόσωπο, όπου να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος:

- ο η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα
- ο η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου
- ο τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή
- ο είναι φορολογικά ενήμερος
- ο είναι ασφαλιστικά ενήμερος

Β. 2^{ος} ΦΑΚΕΛΟΣ (σφραγισμένος) με τις ενδείξεις «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», την επωνυμία του **Προσφέροντος**, τον τίτλο και τον αριθμό της διακήρυξης, θα περιέχει τα παρακάτω:

- Πρόταση Προσέγγισης του Έργου όπου ο υποψήφιος θα πρέπει να περιγράψει την προσέγγιση του έργου καθώς και τη μεθοδολογία υλοποίησης του. Επιπλέον, θα πρέπει να περιγράψει και να αναλύσει το έργο σε επιμέρους δραστηριότητες.
- Ομάδα Διοίκησης και Οργάνωσης του Έργου: Θα πρέπει να αναλυθεί η δομή και οργάνωση της ομάδας έργου και η μεθοδολογία διοίκησης του έργου με την περιγραφή των καθηκόντων, την κατανομή των αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών της ομάδας έργου από την οποία να προκύπτει η οργανωτική αποτελεσματικότητα και καταλληλότητα τους. Επισημαίνεται, ότι ο υποψήφιος θα πρέπει να συγκροτήσει Ομάδα Έργου, η οποία θα απαρτίζεται από τουλάχιστον τρία στελέχη, έναν Υπεύθυνο έργου και δύο στελέχη:
 - ο Ο Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να έχει πανεπιστημιακή εκπαίδευση και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε συναφές με το έργο αντικείμενο, με 15-ετή τουλάχιστον προϋπηρεσία και εμπειρία σε αντίστοιχα θέματα. Θα πρέπει να διαθέτει τις γνώσεις, την εμπειρία και το κύρος για να συντονίσει το σύνολο των προσφερόμενων υπηρεσιών και θα παρευρίσκεται σε όλες τις συναντήσεις με την Επιστημονικά Υπεύθυνη του Έργου, καθ' όλη τη διάρκεια αυτού.
 - ο Τα δύο (2) στελέχη θα πρέπει να έχουν πανεπιστημιακή εκπαίδευση, με 5 – ετή τουλάχιστον εμπειρία σε αντίστοιχα θέματα.
- Αναλυτικά Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου με αναφορά σε παρόμοια έργα στα οποία έχουν απασχοληθεί και τις αρμοδιότητες που κατείχαν καθώς και υπεύθυνη δήλωση κάθε μέλους της ομάδας έργου ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό του σημείωμα είναι ακριβή και αληθή Στο παράρτημα της Διακήρυξης περιλαμβάνεται υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος το οποίο πρέπει να χρησιμοποιήσουν ως πρότυπο οι διαγωνιζόμενοι.

Γ. 3^{ος} ΦΑΚΕΛΟΣ (σφραγισμένος) με τις ενδείξεις «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», την επωνυμία του προμηθευτή, τον τίτλο και τον αριθμό της διακήρυξης, θα περιέχει την οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου.

➤ Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή και ο τρόπος πληρωμής, όπως ορίζεται κατωτέρω :

ΤΙΜΕΣ

- Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

- Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η προσφερόμενη τιμή δεσμεύει τον υποψήφιο για 120 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

5.3. Τρόπος Παράδοσης Προσφορών

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν:

- Με απευθείας παράδοση στον τόπο παράδοσης που ορίζεται στην Παράγραφο 5.6 της παρούσας προκήρυξης.
- Μέσω ΕΛΤΑ,
- Μέσω COURIER.

Στις περιπτώσεις II και III το Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση των προσφορών.

5.4 Προθεσμία Υποβολής Προσφορών και Τόπος Παράδοσης

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν το αργότερο μέχρι **27/2/2014 και ώρα 12.00.**

Δεν θα ληφθούν υπόψη και θα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα, είτε ταχυδρομήθηκαν εμπρόθεσμα αλλά δεν έφτασαν έγκαιρα στην Επιτροπή.

Οι προσφορές θα υποβληθούν:

ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
 ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΕΛΚΕ – 1^{ος} όροφος
 Ελ. Βενιζέλου 70, 17671, Αθήνα
 Ώρες: 10.00 π.μ.- 14.00μ.μ. (Δευτέρα έως Παρασκευή)

6. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για περισσότερες πληροφορίες κατά τις εργάσιμες ημέρες από τις 11.00 π.μ. έως τις 13.00μ.μ. στην κα Ι. Καραθάνου (Τηλ. : 210-9549265).

7. ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

7.1. Αξιολόγηση Δικαιολογητικών

Αξιολογείται η προσκόμιση των δικαιολογητικών συμμετοχής σύμφωνα με τα όσα υποχρεούνται να προσκομίσουν οι υποψήφιοι και έχουν περιγραφεί στην παράγραφο 5.2 (Α1 Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής).

7.2. Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς

Το κριτήριο που αφορά στην αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 80%. Τα επιμέρους Κριτήρια Αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο ομάδες, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων:

- Ομάδα Α: Κριτήρια Πρότασης Προσέγγισης του Έργου.

Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Α: 60% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου. Κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου και ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου προσέγγισης του, αποτελεσματική μεθοδολογία υλοποίησης του έργου, κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση του έργου σε επιμέρους δραστηριότητες. Η βαθμολογία των Κριτηρίων της Ομάδας Α γίνεται σε κλίμακα 0-10.

- Ομάδα Β: Κριτήρια Οργάνωσης και Διοίκησης Ομάδας Έργου Συμβούλου.

Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Β: 40% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου. Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν, η αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της οργάνωσης και διοίκησης της Ομάδας Έργου καθώς και οι ελάχιστες απαιτήσεις για τα προσόντα των μελών της ομάδας έργου όπως έχουν προδιαγραφεί παραπάνω. Η βαθμολογία των Κριτηρίων της Ομάδας Β γίνεται σε κλίμακα 0-10.

7.3. Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς

Το κριτήριο που αφορά στην αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20% και η αξιολόγηση βασίζεται στον φάκελο «Οικονομική Προσφορά» κάθε προσφοράς. Για τον υπολογισμό της βαθμολογίας αυτού του κριτηρίου χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

$$O_j = (K_{\min} / K_j) \times 10$$

όπου :

O_j η βαθμολογία για το συγκεκριμένο κριτήριο της οικονομικής προσφοράς j

K_{\min} το χαμηλότερο κόστος από όλες τις προσφορές

K_j το κόστος της προσφοράς j

Σε περίπτωση που η Επιτροπή Αξιολόγησης κρίνει ότι κάποια οικονομική προσφορά περιέχει εκπτώσεις ασυνήθιστα υψηλές καλεί τον διαγωνιζόμενο να αιτιολογήσει γραπτώς το ύψος της προσφερόμενης έκπτωσης. Η Επιτροπή μπορεί να απορρίψει την οικονομική προσφορά αν κρίνει την αιτιολόγηση ανεπαρκή.

7.4. Τελική Αξιολόγηση

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T_j = 0,8 \times [\sigma_1 \times A_j + \sigma_2 \times B_j] + 0,2 \times O_j,$$

όπου:

T_j : η συνολική βαθμολογία της πρότασης j

A_j , B_j : η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων Α και Β, για την πρόταση j σε κλίμακα 0-10

O_j : η βαθμολογία του κριτηρίου της οικονομικής προσφοράς για την πρόταση j σε κλίμακα 0-10

σ_1 , σ_2 , : οι συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων Κριτηρίων Α και Β, αντίστοιχα.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με την υψηλότερη συνολική βαθμολογία. Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα

ανωτέρω κριτήρια. Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με τον μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

8. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση από την Επιτροπή Ενστάσεων τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή ενστάσεων, κοινοποιείται η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής επί των τυχόν προσφυγών ή ενστάσεων, στους συμμετέχοντες για την οριστική ανάδειξη αναδόχου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Ακολουθεί ανακοίνωση της κατακύρωσης στον ανάδοχο και η πρόσκληση του εντός δέκα (10) ημερών να υπογράψει την σύμβαση.

9. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο **Προσφέρων** στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης (παρ. 8) για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο **Προσφέρων** που δεν θα προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου. Στον **Προσφέροντα** που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διεξαγωγής του Διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις: παροχή των υπηρεσιών σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή το τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα παροχή των υπηρεσιών, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Είναι δυνατή η έγγραφη τροποποίηση της σύμβασης όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

10. ΧΡΟΝΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ - ΠΛΗΡΩΜΗ

Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν από την υπογραφή της Σύμβασης και μέχρι τις 31/08/2014. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Ελληνικού Δημοσίου.

Οι πληρωμές από τον ΕΛΚΕ του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου προϋποθέτουν και θα ακολουθούν την χρηματοδότηση του προγράμματος με τίτλο : «Development and Demonstration of a Waste Prevention Support Tool for Local Authorities – WASP Tool». Η πληρωμή του ποσού του παρεχόμενου έργου θα γίνει τμηματικά σε αντιστοιχία με την παραλαβή του έργου και την προσκόμιση από τον ανάδοχο των αντίστοιχων παραστατικών.

11. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Το Πανεπιστήμιο δεν φέρει καμία ευθύνη για την περίπτωση ακύρωσης του διαγωνισμού.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο της υπηρεσίας σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ του αναθέτοντος φορέα και του ανάδοχου.

12. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Διαφορές που θα προκύψουν μεταξύ του αναθέτοντος φορέα και του ανάδοχου υπάγονται αποκλειστικώς στη δικαιοδοσία των Δικαστηρίων της Αθήνας.

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη

Κάτια Λαζαρίδη
Αναπληρώτρια Καθηγήτρια

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

1. **Επώνυμο** :
2. **Όνομα** :
3. **Ημερομηνία και τόπος γέννησης** :
4. **Υπηκοότητα** :
5. **Εκπαίδευση** :

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ	
<i>Ημερομηνία:</i> <i>Από (μήνες/έτη)</i> <i>(Μήνες/έτη)</i>	
Πτυχίο:	
Μεταπτυχιακό:	
Διδακτορικό:	

(Ο πίνακας διαμορφώνεται ανάλογα με τα προσόντα – Μπορούν να προστεθούν γραμμές)

6. **Γλώσσες:** (Βαθμοί 1 έως και 5 για την ικανότητα, όπου 5 είναι το άριστα):

ΓΛΩΣΣΑ	ΑΝΤΙΛΗΨΗ	ΠΡΟΦΟΡΙΚΟΣ ΛΟΓΟΣ	ΓΡΑΠΤΟΣ ΛΟΓΟΣ

--	--	--	--

7. Μέλος επαγγελματικών οργανώσεων:	
8. Παρούσα θέση:	
9. Έτη επαγγελματικής εμπειρίας:	
10. Κύρια προσόντα:	
11. Επαγγελματική απασχόληση	
Χρονική διάρκεια	
Χώρα	
Ονομασία Επιχείρησης	
Θέση στην Επιχείρηση	
Βασικές Αρμοδιότητες - ευθύνες	
Χρονική διάρκεια	
Χώρα	
Ονομασία Επιχείρησης	
Θέση στην Επιχείρηση	
Βασικές Αρμοδιότητες - ευθύνες	

(Προστίθενται γραμμές ανάλογα)

12. Παρουσίαση έργων συναφών με αυτό της προκήρυξης			
ΧΩΡΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΟΝΟΜΑ ΚΑΙ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΘΕΣΗ & ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

(Προστίθενται γραμμές ανάλογα)