



**ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ**  
**ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΩΝ**  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**

Αθήνα, 9/5/2014  
Αρ. πρωτ.: Γ-2014-0508

### **Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, σύμφωνα με την απόφαση της συνεδρίας υπ' αριθμ. 267/16-4-2014 της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών, στο πλαίσιο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Πληροφορική και Τηλεματική» (Β' Κύκλος) του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής, το οποίο χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους, ενδιαφέρεται για την απασχόληση δύο (2) ατόμων, με σύμβαση έργου, για την υποστήριξη του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Πληροφορική και Τηλεματική», με τα εξής προσόντα:

#### **Έργο 1: Δικτύωση- Υποστήριξη συνεργασιών Erasmus – Δημιουργία περιεχομένου για τον ιστοτόπο ΠΜΣ**

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να πληρούν τα κάτωθι:

- Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με ισοτιμία ΔΟΑΤΑΠ). Επιπλέον απαιτείται και η κατοχή τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών.
- Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία διαχείρισης λογισμικού βάσεων δεδομένων γραμματειακής υποστήριξης
- Να έχουν αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία στη διοργάνωση και συμμετοχή σε ημερίδες/ συνέδρια/ εκδηλώσεις και εκθέσεις, στην προβολή και δικτύωση με φορείς και Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και στη δημιουργία ενημερωτικού υλικού
- Να έχουν τουλάχιστον τριετή (3) εργασιακή εμπειρία σε Πανεπιστημιακό περιβάλλον
- Να έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- Να έχουν αποδεδειγμένη γνώση λογισμικών γραφείου (επεξεργασία κειμένου, στατιστικά φύλλα, βάσεις δεδομένων)
- Επιθυμητή η αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία στη δημιουργία βάσης δεδομένων επιστημονικών δημοσιεύσεων
- Οι άρρενες να έχουν εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις

#### **Έργο 2: Υποστήριξη των εσωτερικών διαδικασιών του ΠΜΣ (Υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης του ΠΜΣ μέσω Ηλεκτρονικών Ερωτηματολογίων, Τήρηση στοιχείων και δελτίων παρουσίας φοιτητών και διδασκόντων, Τήρηση Πρακτικών Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) ΠΜΣ)**

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να πληρούν τα κάτωθι:

- Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με ισοτιμία ΔΟΑΤΑΠ). Επιπλέον απαιτείται και η κατοχή τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών.
- Να έχουν αποδεδειγμένη γνώση λογισμικών γραφείου (επεξεργασία κειμένου, στατιστικά φύλλα, βάσεις δεδομένων)
- Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία διαχείρισης βάσεων δεδομένων, δημιουργίας και αξιολόγησης αναφορών, γνώση διαχείρισης λογισμικού βάσης δεδομένων γραμματειακής υποστήριξης και ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων
- Να έχουν εμπειρία στη διαχείριση/διαμόρφωση ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων και την ηλεκτρονική επεξεργασία αυτών καθώς και εμπειρία στη διοικητική υποστήριξη των διαδικασιών ενός Πανεπιστημιακού Τμήματος
- Να έχουν καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- Να έχουν συμμετάσχει σε έργα ή να έχουν εμπειρία στη διαχείριση έργων σε πανεπιστημιακό περιβάλλον
- Να έχουν τουλάχιστον πενταετή εργασιακή εμπειρία σε Πανεπιστημιακό περιβάλλον
- Οι άρρενες να έχουν εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις

Η χρονική διάρκεια των ανωτέρω συμβάσεων ορίζεται για την θέση 1 έως 31/10/2014 και για την θέση 2 έως 30/09/2015 από την υπογραφή τους. Οι συμβάσεις δύνανται να παραταθούν εφόσον κριθεί απαραίτητο κατόπιν σχετικού αιτήματος της Διευθύντριας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος και απόφαση των αρμόδιων συλλογικών οργάνων.

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (σύμφωνα με τις απαιτήσεις κάθε θέσης - έργου όπως έχουν προδιαγραφεί παραπάνω):**

- Αίτηση (επισυνάπτεται υπόδειγμα στο παράρτημα)
- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα,
- Επικυρωμένα Αντίγραφα τίτλων σπουδών (αναγνώριση από ΔΟΑΤΑΠ για τίτλους αλλοδαπής),
- Επικυρωμένα Αποδεικτικά Γνώσης Ξένων Γλωσσών,
- Αποδεικτικό Γνώσης Χρήσης Η/Υ
- Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας,
- Κάθε άλλο στοιχείο που θα μπορούσε να βοηθήσει στην ορθή γνώμη για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

Τα επικαλούμενα προσόντα και η εμπειρία των υποψηφίων θα αξιολογηθούν με βάση τα υποβληθέντα σχετικά δικαιολογητικά από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται από τους υποψηφίους με **οποιοδήποτε τρόπο** αρκεί να περιέλθουν στο πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου (Ελ. Βενιζέλου 70, 176.71 Καλλιθέα) το αργότερο μέχρι τις **23/05/2014 και ώρα 12:00 μ.**

Διευκρινίζεται ότι οι αιτήσεις μπορούν να αποστέλλονται ταχυδρομικά με ευθύνη του υποψηφίου ως προς το περιεχόμενο και το χρόνο που αυτές θα περιέλθουν στο πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής **ο ΕΛΚΕ ουδεμία ευθύνη φέρει για την μη εμπρόθεσμη παραλαβή τους ή για το περιεχόμενο του φακέλου της αίτησης.**

Οι αιτήσεις που θα ταχυδρομηθούν πρέπει να βρίσκονται τοποθετημένες σε **σφραγισμένο φάκελο** στον οποίο θα **αναγράφεται η θέση -έργο και ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης την οποία αφορούν.**

Η **εμπρόθεσμη υποβολή** του αιτήματος συμμετοχής **αποδεικνύεται**, μόνο, από τον **αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένων** του ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου. **Σε περίπτωση εκπρόθεσμης κατάθεσης, οι αιτήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται δίχως να αποσφραγιστούν στους υποψηφίους.**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για περισσότερες πληροφορίες στην κ. Καραθάνου, από 10:00π.μ. έως 11:00 μ.μ.- από Δευτέρα έως Παρασκευή- Ελ. Βενιζέλου 70, 176.71 Καλλιθέα και στο τηλ. 210 9549265.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευθεί στον ημερήσιο τύπο και στους ιστοχώρους της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ ([sites.dianvegia.gov.gr/hua](http://sites.dianvegia.gov.gr/hua)) και του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου ([galaxy.hua.gr/~elke](http://galaxy.hua.gr/~elke))

Ο Αναπληρωτής Πρύτανη  
Αντιπρύτανης Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Απόστολος Γ. Παπαδόπουλος  
Καθηγητής

## Υπόδειγμα Αίτησης

Επώνυμο:.....

Όνομα:.....

Όν. Πατέρα:.....

Όν. Μητέρας:.....

Αρ. Αστ. Ταυτότητας:.....

Δ/ση μόνιμης κατοικίας:.....

Τηλέφωνο:.....

Προς:

Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου

Παρακαλώ όπως κάνετε δεκτή την αίτησή μου για την θέση.....

.....

.....που προκηρύχθηκε στις ...../...../..... με  
αριθμό πρωτοκόλλου..... για το έργο με τίτλο

.....

.....

.....

Συνημμένα

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Ο/Η Αιτ.....