



ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Αθήνα, 07/12/2017
Αρ. πρωτ.: Γ-2788-2017

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, σύμφωνα με την απόφαση της συνεδρίας υπ' αριθμ. 383/06-11-2017 & 384/14-11-2017 της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών, στο πλαίσιο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου με κωδικό ΚΕ 30004 (το προβλεπόμενο ποσό της πρόσκλησης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των κύκλων ΚΕ 34005 και 34006) - ΠΜΣ Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής με τίτλο: «Πληροφορική και Τηλεματική», το οποίο χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους, ενδιαφέρεται για την επιλογή και απασχόληση ενός (1) ατόμου, με σύμβαση (έργου ή εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου) με σκοπό την υποστήριξη των επί μέρους λειτουργιών του ανωτέρω προγράμματος. Πιο συγκεκριμένα, ζητείται ένα (1) άτομο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) και κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών.

Αναλυτικότερα, στα πλαίσια των ανωτέρω προγραμμάτων απαιτούνται τα εξής:

Θέση 1: Ένα (1) άτομο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) με Μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών

Απαραίτητα προσόντα:

- Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με αναγνώριση ΔΟΑΤΑΠ),
- Να είναι κάτοχοι Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με αναγνώριση ΔΟΑΤΑΠ) που να σχετίζεται με το αντικείμενο των Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου,
- Να έχουν αποδεδειγμένη γνώση λογισμικών γραφείου (επεξεργασία κειμένου, στατιστικά φύλλα, βάσεις δεδομένων),
- Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία διαχείρισης βάσεων δεδομένων, δημιουργίας και αξιολόγησης αναφορών, γνώση διαχείρισης λογισμικού βάσης δεδομένων γραμματειακής υποστήριξης και ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων,
- Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία στη διαχείριση/ διαμόρφωση ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων και την ηλεκτρονική επεξεργασία αυτών, καθώς και εμπειρία στην υποστήριξη των διαδικασιών ενός Πανεπιστημιακού Τμήματος,
- Να έχουν συμμετάσχει σε έργα ή να έχουν εμπειρία στη διαχείριση έργων σε Πανεπιστημιακό περιβάλλον,
- Να διαθέτουν τουλάχιστον τρία (3) έτη εργασιακή εμπειρία σε Πανεπιστημιακό περιβάλλον,
- Να διαθέτουν πιστοποιημένη καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας,
- Οι άρρενες να έχουν τακτοποιημένες τις στρατιωτικές υποχρεώσεις.

Συνεκτιμώμενα προσόντα:

- Κάθε άλλο προσόν που μπορεί να συνεκτιμηθεί στην επιλογή για την κάλυψη της συγκεκριμένης θέσης

Ειδικότερα το αντικείμενο της θέσης 1 είναι: η υποστήριξη των εσωτερικών διαδικασιών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ), όπως υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης του ΠΜΣ μέσω Ηλεκτρονικών Ερωτηματολογίων, τήρηση στοιχείων και δελτίων παρουσίας φοιτητών και διδασκόντων, τήρηση Πρακτικών Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του ΠΜΣ.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **από την υπογραφή της και ανάρτησή της έως και τις 30/09/2018**, με δυνατότητα παράτασης ή και ανανέωσης με αύξηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και Απόφαση του Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί εφόσον κριθεί απαραίτητο μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και Απόφασης του Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου, μέχρι τη λήξη του ανωτέρου έργου για την εκτέλεση του οποίου θα συναφθεί η σύμβαση, και εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του ανωτέρου έργου ή προγράμματος. Το ύψος του συνολικού ποσού που θα βαρύνει το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου για την εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης ανέρχεται έως του ποσού των έξι χιλιάδων ευρώ (**έως 6.000,00 €**) συμπεριλαμβανομένων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, όλων των κρατήσεων και των τυχόν ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

- Αίτηση,
- Βιογραφικό Σημείωμα,
- Αντίγραφο τίτλου σπουδών (αναγνώριση από ΔΟΑΤΑΠ για τίτλους αλλοδαπής),
- Αποδεικτικά Γνώσης Ξένων Γλωσσών και Η/Υ,
- Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή και αντίγραφα συμβάσεων έργου συμβάσεων απασχόλησης από τα οποία να τεκμαίρεται σχετική εμπειρία,
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 ότι όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία και πληροφορίες είναι ακριβή και αληθή,
- Κάθε άλλο στοιχείο που θα μπορούσε να βοηθήσει στην ορθή γνώμη για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

Τα επικαλούμενα προσόντα και η εμπειρία των υποψηφίων θα αξιολογηθούν με βάση τα υποβληθέντα σχετικά δικαιολογητικά και το βιογραφικό τους από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Το πρακτικό της αξιολόγησης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου. Οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής ένστασης για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης εντός πέντε ημερών από την ανακοίνωσή τους. Εντός του παραπάνω χρονικού διαστήματος είναι δυνατή η πρόσβαση των υποψηφίων στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις που δε θα παραβιάζουν τα προσωπικά δεδομένα των άλλων υποψηφίων και οι οποίες θα οριστούν από αρμόδιο όργανο του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα, κατά την ελεύθερη κρίση της, να καλεί εκείνους από τους υποψήφιους που θεωρεί, ότι πληρούν τις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου, λαμβάνοντας υπόψη και τα συνεκτιμώμενα προσόντα, σε προσωπική συνέντευξη για την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με τους τίτλους σπουδών και την επαγγελματική τους προϋπηρεσία προκειμένου να αξιολογήσει την επαγγελματική ικανότητα που διαθέτουν για την άρτια εκτέλεση του συγκεκριμένου έργου.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται από τους υποψηφίους με οποιοδήποτε τρόπο αρκεί να περιέλθουν στο **Πρωτόκολλο** του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου (το οποίο λειτουργεί από **09:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ.- από Δευτέρα έως Παρασκευή** - Ελ. Βενιζέλου 70, ΤΚ 176 71, Καλλιθέα, 1ος όροφος, Γραφείο 111, Κεντρικό Κτίριο) **το αργότερο μέχρι και τις 22/12/2017 και ώρα 12:00 μ.**

Οι αιτήσεις μπορούν να αποστέλλονται **ταχυδρομικά** με ευθύνη του υποψηφίου ως προς το περιεχόμενο και το χρόνο που αυτές θα περιέλθουν στο πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου. Οι αιτήσεις που θα ταχυδρομηθούν πρέπει να βρίσκονται τοποθετημένες σε **σφραγισμένο φάκελο** στον οποίο θα αναγράφεται **η θέση – το έργο και ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος** την οποία αφορούν, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνα επικοινωνίας, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο). Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, **ως ημερομηνία περιέλευσης στο Πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ** για το εμπρόθεσμο της αίτησης θεωρείται **η ημερομηνία αποστολής του φακέλου της αίτησης που βεβαιώνεται με τη σφραγίδα του ταχυδρομείου. Ο ΕΛΚΕ ουδεμία ευθύνη φέρει για την μη εμπρόθεσμη παραλαβή τους ή για το περιεχόμενο του φακέλου της αίτησης. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης κατάθεσης, οι αιτήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται δίχως να αποσφραγιστούν στους υποψηφίους.**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για περισσότερες πληροφορίες στην κ. Μ. Μαλλίδου, από 09:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ.- από Δευτέρα έως Παρασκευή- Ελ. Βενιζέλου 70, ΤΚ 176 71, Καλλιθέα, Γραφείο 111, 1ος όροφος, Κεντρικό κτίριο και στο τηλ. 210-9549265.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευθεί στον ημερήσιο τύπο, στους ιστοχώρους της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ (sites.diangeia.gov.gr/hua) και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου (elke.hua.gr).

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Εκπαίδευσης

Και Ερευνών

Καθηγητής, Δημοσθένης Β. Παναγιωτάκος

Αναπληρωτής Πρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού,

Έρευνας και Ανάπτυξης

Υπόδειγμα Αίτησης

Επώνυμο:.....

Όνομα:.....

Όν. Πατέρα:.....

Όν. Μητέρας:.....

Αρ. Αστ. Ταυτότητας:.....

Δ/ση μόνιμης κατοικίας:.....

Τηλέφωνο:.....

Προς:

Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου

Παρακαλώ όπως κάνετε δεκτή την αίτησή μου για την
θέση.....

.....

.....

.....που προκηρύχθηκε στις/...../..... με αριθμό
πρωτοκόλλου..... για το έργο με τίτλο

.....

.....

.....

Συνημμένα

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Ο/Η Αιτ.....