



ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

**Αθήνα, 15/02/2019**  
**Αρ. πρωτ.: Γ - 429**

### **Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν. 4485/2017 και την απόφαση της συνεδρίασης υπ' αριθ. 22/13-09-2018 της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης, στο πλαίσιο του Προγράμματος με τίτλο: «**Consumer Engagement towards Energy Saving Behaviour by Means of Exploiting Micro Moments and Mobile Recommendation Systems (EM)3**» και **Κ.Ε. 435**, το οποίο χρηματοδοτείται από το QATAR FUND, ενδιαφέρεται για την επιλογή και συνεργασία με ένα (1) άτομο με σύμβαση έργου με σκοπό την υποστήριξη της λειτουργίας του ανωτέρω προγράμματος. Πιο συγκεκριμένα, ζητείται: ένας (1) κάτοχος πτυχίου κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) Οικονομικών Επιστημών ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων.

Αναλυτικότερα, στο πλαίσιο του ανωτέρω προγράμματος απαιτούνται τα εξής:

#### **Θέση 1: Ένα (1) άτομο ΠΕ Οικονομικών Επιστημών ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων**

- Να είναι πτυχιούχοι ΠΕ Οικονομικών Επιστημών ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (αναγνωρισμένου από ΔΟΑΤΑΠ),
- Να έχουν πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας,
- Να έχουν πιστοποιημένη καλή γνώση χειρισμού Η/Υ,
- Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε θέση οικονομικής διαχείρισης τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών σχετικά με συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα στο χώρο της εκπαίδευσης,
- Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τρεισήμισι (3,5) έτη σχετική με Διοικητική-Οικονομική Υποστήριξη,
- Οι άρρενες να έχουν τακτοποιημένες τις στρατιωτικές υποχρεώσεις.

#### **Συνεκτιμάται:**

- Η αποδεδειγμένη εμπειρία σε θέση Οικονομικής Διαχείρισης Ερευνητικών Προγραμμάτων σε Πανεπιστημιακό περιβάλλον,
- Κάθε άλλο προσόν που μπορεί να συνεκτιμηθεί στην επιλογή για την κάλυψη της συγκεκριμένης θέσης.

**Ειδικότερα το αντικείμενο της θέσης 1 είναι:** η εκπόνηση μελέτης στο WP1 και WP6 του έργου. Πιο αναλυτικά: 1) Οικονομική Διαχείριση του έργου: παρακολούθηση και συντονισμός του οικονομικού αντικείμενου όλου του έργου και έλεγχος των αντίστοιχων εντύπων πιστοποίησης οικονομικού αντικείμενου, 2) Συνεισφορά στην οργάνωση διάχυσης αποτελεσμάτων του έργου: καταγραφή παραστατικών δαπανών, έλεγχος παραστατικών δαπανών, τήρηση Βάσης Δεδομένων οικονομικών στοιχείων και έλεγχος της επιλεξιμότητας δαπανών και 3) Συνεισφορά στις ενέργειες αξιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου: παρακολούθηση και έλεγχο προόδου και τήρηση/ επικαιροποίηση του χρονοδιαγράμματος και του προϋπολογισμού του έργου. Ο ρόλος

του οικονομικού διαχειριστή είναι κύριας σημασίας και αποβλέπει στην παρακολούθηση και τεχνική υποστήριξη της υλοποίησης του οικονομικού αντικείμενου του Έργου.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή και ανάρτησή της **έως και 30/06/2020, ήτοι το τέλος του έργου**, με δυνατότητα παράτασης ή και ανανέωσης με αύξηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και Απόφαση του Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου, εφόσον παραταθεί ή χρηματοδοτηθεί εκ νέου το έργο.

Η σύμβαση είναι εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του ανωτέρω έργου ή προγράμματος. Το ύψος του συνολικού ποσού για την εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης ανέρχεται έως του ποσού των είκοσι χιλιάδων ευρώ **(έως του ποσού των 20.000,00 €)**, συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, όλων των κρατήσεων και των τυχόν ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου.

### **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:**

- Αίτηση συμμετοχής (επισυνάπτεται στο παράρτημα σχετικό υπόδειγμα),
- Βιογραφικό Σημείωμα,
- Αντίγραφα Τίτλων Σπουδών (αναγνώριση από ΔΟΑΤΑΠ για τίτλος αλλοδαπής),
- Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή/και αντίγραφα συμβάσεων απασχόλησης από τα οποία να τεκμαίρεται σχετική εμπειρία ή βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια ασφάλισης,
- Αποδεικτικά ξένων γλωσσών και Η/Υ,
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία και πληροφορίες είναι ακριβή και αληθή,
- Κάθε άλλο στοιχείο που, κατά την κρίση τους, θα βοηθήσει την επιλογή (βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, συστατικές επιστολές κλπ).

Τα επικαλούμενα προσόντα και η εμπειρία των υποψηφίων θα αξιολογηθούν με βάση τα υποβληθέντα σχετικά δικαιολογητικά από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Το πρακτικό της αξιολόγησης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου. Οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής ένστασης για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης εντός πέντε εργασίμων ημερών (5) από την ανακοίνωσή τους. Εντός του παραπάνω χρονικού διαστήματος είναι δυνατή η πρόσβαση των υποψηφίων στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις που δεν θα παραβιάζουν τα προσωπικά δεδομένα των άλλων υποψηφίων και οι οποίες θα οριστούν από αρμόδιο όργανο του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα, κατά την ελεύθερη κρίση της, να καλεί εκείνους από τους υποψήφιους που θεωρεί, ότι πληρούν τις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου, λαμβάνοντας υπόψη και τα συνεκτιμώμενα προσόντα, σε προσωπική συνέντευξη για την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με τους τίτλους σπουδών και την επαγγελματική τους προϋπηρεσία προκειμένου να αξιολογήσει την προσωπικότητά τους και την επαγγελματική ικανότητα που διαθέτουν για την άρτια εκτέλεση του συγκεκριμένου έργου.

**Οι αιτήσεις** υποβάλλονται από τους υποψηφίους με οποιοδήποτε τρόπο αρκεί να περιέλθουν στο **Πρωτόκολλο** του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου (το οποίο λειτουργεί από **09:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ.**- από **Δευτέρα έως Παρασκευή** - Ελ. Βενιζέλου 70, ΤΚ 176 71, Καλλιθέα) **το αργότερο μέχρι και τις 04/03/2019 και ώρα 12:00 μ.**

**Οι αιτήσεις** μπορούν να αποστέλλονται **ταχυδρομικά** με ευθύνη του υποψηφίου ως προς το περιεχόμενο και το χρόνο που αυτές θα περιέλθουν στο πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου. Οι αιτήσεις που θα ταχυδρομηθούν πρέπει να βρίσκονται τοποθετημένες σε **σφραγισμένο φάκελο** στον οποίο θα **αναγράφεται η θέση – το έργο και ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος την οποία αφορούν**, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνα επικοινωνίας, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο). Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, ως ημερομηνία περιέλευσης στο Πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ για το εμπρόθεσμο της αίτησης θεωρείται η **ημερομηνία αποστολής του φακέλου της αίτησης** που βεβαιώνεται με τη σφραγίδα του ταχυδρομείου. Ο **ΕΛΚΕ ουδεμία ευθύνη φέρει για την μη εμπρόθεσμη παραλαβή τους ή για το περιεχόμενο του φακέλου της αίτησης. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης κατάθεσης, οι αιτήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται δίχως να αποσφραγιστούν στους υποψηφίους.**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για περισσότερες πληροφορίες στην κ. **Μ. Μαλλίδου**, από **09:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ.**- από Δευτέρα έως Παρασκευή- Ελ. Βενιζέλου 70, ΤΚ 176 71, Καλλιθέα και στο τηλ. 210-9549265.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευθεί στους ιστοχώρους της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ ([sites.diavgeia.gov.gr/hua](http://sites.diavgeia.gov.gr/hua)) και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ Χαροκοπείου Πανεπιστημίου ([elke.hua.gr](http://elke.hua.gr)).

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών  
& Διαχείρισης**

**Καθηγητής, Δημοσθένης Β. Παναγιωτάκος  
Αναπληρωτής Πρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού,  
Έρευνας και Ανάπτυξης**

**Υπόδειγμα Αίτησης**

Επώνυμο:.....  
Όνομα:.....  
Όν. Πατέρα:.....  
Όν. Μητέρας:.....  
Αρ. Αστ. Ταυτότητας:.....  
Δ/ση μόνιμης κατοικίας:.....  
Τηλέφωνο:.....

Προς:

Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου

Παρακαλώ όπως κάνετε δεκτή την αίτησή μου για την θέση.....

.....που προκηρύχθηκε στις  
...../...../..... με αριθμό πρωτοκόλλου..... για το έργο με τίτλο

Συνημμένα

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Ο/Η Αιτ.....