

ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΩΝ



**ΟΔΗΓΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

2007

Η Επιτροπή Εκπαίδευσης και Ερευνών του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, σύμφωνα με την 203/14.06.2007 απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου και σύμφωνα με την 143/15.06.2007 απόφαση της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών αποτελείται από τα ακόλουθα μέλη ΔΕΠ:

ΠΡΟΕΔΡΟΣ : Σμαραγδή Αντωνοπούλου, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια του Τμήματος Επιστήμης της Διαιτολογίας – Διατροφής, Αντιπρύτανης Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ: Γεωργιτσογιάννη Ευαγγελία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια του Τμήματος Οικιακής Οικονομίας και Οικολογίας

ΜΕΛΟΣ: A) Ανδρικόπουλος Νικόλαος, Καθηγητής του Τμήματος Επιστήμης Διαιτολογίας- Διατροφής
B) Δελλαδέτσιμας Παύλος- Μαρίνος, Αναπληρωτής Καθηγητής του Τμήματος Γεωγραφίας

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ : A) Αικατερίνη Μαριδάκη Κασσωτάκη, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια του Τμήματος Οικιακής Οικονομίας και Οικολογίας
B) Φωτεινή Σκοπούλη, Καθηγήτρια του Τμήματος Επιστήμης της Διαιτολογίας – Διατροφής
Γ) Χουλιάρης Αστέριος, Αναπληρωτής Καθηγητής του Τμήματος Γεωγραφίας

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ: Σουλιώτης Δημήτριος

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ: Ζερβάκη Ελευθερία
Καραθάνου Ιωάννα
Μαλλίδου Μαρία
Μπουζιάνη Μαρία

Ο Οδηγός Χρηματοδότησης εγκρίθηκε στη συνεδρίαση της Επιτροπής υπ' αριθμ. **140/21 -05 -2007** και από τη Σύγκλητο στη συνεδρίαση υπ' αριθμ. **91/25-07-2007**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΟΔΗΓΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις για την Έρευνα στο Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο

1. Η έρευνα στο Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο είναι καθόλα ελεύθερη. Πραγματοποιείται όμως με τους περιορισμούς που τίθενται από την ακαδημαϊκή δεοντολογία και την κείμενη νομοθεσία.
2. Η έρευνα στο Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο πραγματοποιείται στο πλαίσιο των Τμημάτων του καθώς επίσης και εντός των προβλεπόμενων από τις ισχύουσες διατάξεις για τη λειτουργία των Εργαστηρίων, Κλινικών, Κέντρων, κλπ. Οι ερευνητικές δραστηριότητες θα πρέπει να συνδέονται με τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύονται από τα Τμήματα του Ιδρύματος και θα πρέπει να εναρμονίζονται με την ερευνητική πολιτική που έχει χαραχθεί για το Ίδρυμα και τα Τμήματα λαμβάνοντας υπ' όψιν τις δυνατότητες της υφιστάμενης υλικοτεχνικής υποδομής.
3. Η κάθε μορφής χρηματοδότηση και οικονομική διαχείριση των ερευνητικών δραστηριοτήτων του Ιδρύματος πραγματοποιείται αποκλειστικά μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (του λοιπού «Ειδικός Λογαριασμός»).
4. Η αποτίμηση είναι η διαδικασία ολοκλήρωσης που επιτρέπει να διαπιστωθεί α) κατά πόσον τα επιμέρους και τα τελικά αποτελέσματα μίας ερευνητικής δραστηριότητας χαρακτηρίζονται από επιστημονική επάρκεια και συμβάλουν στην πραγματοποίηση των στόχων της δραστηριότητας, και β) εάν η διαχείριση των πόρων έγινε σύμφωνα με τις συμβατικές υποχρεώσεις.

5. Το Ίδρυμα ενθαρρύνει τόσο τη βασική έρευνα όσο και την εφαρμοσμένη έρευνα που συμβάλλει στη προαγωγή της επιστήμης αλλά και στην παροχή επιστημονικών, ερευνητικών και τεχνολογικών υπηρεσιών με εξωτερική χρηματοδότηση. Το Ίδρυμα ενθαρρύνει επίσης την ανάληψη και την εκτέλεση επιστημονικών, ερευνητικών και τεχνολογικών έργων που χρηματοδοτούνται από διεθνείς οργανισμούς και φορείς ή διεξάγονται στο πλαίσιο τους.
Ως «εξωτερική χρηματοδότηση» νοούνται οι κάθε φύσεως πόροι που περιέρχονται στον Ειδικό Λογαριασμό εκτός του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος. Ως «παροχή επιστημονικών, ερευνητικών και τεχνολογικών υπηρεσιών και έργων» νοείται η ανάληψη και εκπόνηση ειδικών μελετών σε εκπαιδευτικά, επιμορφωτικά έργα και έργα συνεχιζόμενης κατάρτισης, η εκτέλεση δοκιμών, μετρήσεων, εργαστηριακών εξετάσεων και κάθε άλλου είδους αναλύσεων, η παροχή γνωμοδοτήσεων, η σύνταξη κάθε είδους προδιαγραφών, καθώς και κάθε άλλη συναφής υπηρεσία και έργο που συνάδει με την αποστολή του Ιδρύματος και του Ειδικού Λογαριασμού.
6. Η κάθε είδους έρευνα που διεξάγεται στο Ίδρυμα χαρακτηρίζεται από διαφάνεια, ενώ τα αποτελέσματά της είναι ανακοινώσιμα και προσπελάσιμα στα μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας, τα οποία έχουν τη δυνατότητα να τα χρησιμοποιήσουν σεβόμενα σε κάθε περίπτωση και στο μέγιστο δυνατό βαθμό τους κανόνες και τις διατάξεις του Ελληνικού, του Κοινοτικού και του Διεθνούς Δικαίου σχετικά με την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας του δημιουργού. Κατόπιν σχετικής έγκρισης της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών, επιτρέπεται η προσωρινή εμπιστευτικότητα των στοιχείων και των αποτελεσμάτων της έρευνας εάν αυτό είναι απαραίτητο για την προστασία διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, για τη παραγωγή νέων προϊόντων, για την συγγραφή επιστημονικών ανακοινώσεων, άρθρων ή άλλων δημοσιεύσεων, εάν προκύπτει σαφώς από την ίδια τη φύση του έργου, εάν έχει επιβληθεί ως όρος από τον χρηματοδότη του έργου ή σε άλλες εξαιρετικές περιπτώσεις ειδικά αιτιολογημένες.
7. Η διάδοση, η διάθεση και η εκμετάλλευση των καινοτομιών και των νέων προϊόντων που προέρχονται από ερευνητικές δραστηριότητες ή από παροχή υπηρεσιών γίνονται μόνο μετά από απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού (στο εξής «Επιτροπή»). Διαφορετική ρύθμιση επιτρέπεται στην περίπτωση έργων με εξωτερική χρηματοδότηση και σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους της.
8. Δεν γίνονται δεκτές από την Επιτροπή ερευνητικές δραστηριότητες και προγράμματα που δεσμεύουν το Ίδρυμα με οικονομικές υποχρεώσεις άμεσης και οριστικής εκταμίευσης, εκτός

εάν με αιτιολογημένη απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος κριθεί ότι συγκεκριμένη ερευνητική δραστηριότητα είναι προς όφελος του Ιδρύματος. Αντιθέτως η Επιτροπή δέχεται την καταβολή αναλογικής συνεισφοράς στις δαπάνες ερευνητικών δραστηριοτήτων και προγραμμάτων, αφενός μεν, μέσω της χρήσης και απόσβεσης εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Ιδρύματος και, αφετέρου, μέσω της καταβολής αμοιβών και μισθών και των αντίστοιχων εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε άτομα που συμμετέχουν στις εν λόγω δραστηριότητες και προγράμματα.

Οι δαπάνες της παραγράφου αυτής δεν αφορούν και δεν αναφέρονται σε δαπάνες που γίνονται από τους ίδιους τους πόρους του Ειδικού Λογαριασμού προκειμένου να προωθηθεί η κατάθεση προτάσεων για χρηματοδότηση ερευνητικών προγραμμάτων και έργων στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή ή η αναζήτηση νέων κονδυλίων χρηματοδότησης από τον ίδιο τον Ειδικό Λογαριασμό ή από μέλη ΔΕΠ του Ιδρύματος. Σε αυτές τις περιπτώσεις η Επιτροπή κρίνει την σκοπιμότητα των εν λόγω δαπανών και αποφασίζει κατά περίπτωση.

9. Η Επιτροπή εγκρίνει τον ορισμό Επιστημονικού Υπεύθυνου σε κάθε ερευνητική δραστηριότητα, ανεξαρτήτως της πηγής χρηματοδότησης. Τα δικαιώματα, οι υποχρεώσεις και ο ρόλος του Επιστημονικού Υπευθύνου εξειδικεύονται στον παρόντα Κανονισμό. Γενικά ο Επιστημονικός Υπεύθυνος είναι υπόλογος προς την Επιτροπή για τη τήρηση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων προς τον εξωτερικό χρηματοδότη, αποτελεί τον σύνδεσμο μεταξύ της Επιτροπής και του φορέα χρηματοδότησης, επιβλέπει την υψηλή επιστημονική ποιότητα του εκτελούμενου προγράμματος, γνωστοποιεί χωρίς καθυστέρηση στην Επιτροπή τυχόν προβλήματα που ανακύπτουν και γενικά φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία του όλου προγράμματος ή έργου. Ως Επιστημονικοί Υπεύθυνοι μπορεί να ορισθούν μόνο μέλη ΔΕΠ του Ιδρύματος ανεξαρτήτως βαθμίδας. Η Επιτροπή, μέσω της Γραμματείας της, παρέχει στον Επιστημονικό Υπεύθυνο κάθε δυνατή διαχειριστική και γραμματειακή υποστήριξη για την εμπρόθεσμη και ομαλή ολοκλήρωση του ερευνητικού προγράμματος ή έργου. Όπου αυτό είναι δυνατόν, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος θα συμμετέχει ως τρίτος συμβαλλόμενος στις συμβάσεις που καταρτίζονται στο πλαίσιο εξωτερικώς χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων.
10. Η στελέχωση της ερευνητικής ομάδας που απαιτείται για την εκτέλεση χρηματοδοτούμενου προγράμματος ή έργου γίνεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο, ο οποίος είναι ο κύριος υπεύθυνος για την επιλογή των μελών της ομάδας. Ο όρος αυτός διαφοροποιείται σε περίπτωση δεσμευτικών υποχρεώσεων που έχουν αναληφθεί έναντι του φορέα χρηματοδότησης.

Μεταξύ των μελών της ερευνητικής ομάδος και της Επιτροπής συνάπτεται συμβατική σχέση και καταρτίζεται αντίστοιχη έγγραφη σύμβαση στην οποία ο Επιστημονικός Υπεύθυνος συμμετέχει ως τρίτος συμβαλλόμενος. Η νομική μορφή, το αντικείμενο, η χρονική διάρκεια, η ανανέωση και η λήξη της συμβατικής σχέσης θα καθορίζονται ανάλογα με το εκτελούμενο πρόγραμμα ή έργο και τους τυχόν περιορισμούς που τίθενται από την κείμενη νομοθεσία.

11. Δεν επιτρέπεται η χρήση των εγκαταστάσεων, μέσων, εξοπλισμού, κ.λπ. του Ιδρύματος ή/και του Ειδικού Λογαριασμού για την εκτέλεση επιχορηγούμενων ερευνητικών δραστηριοτήτων ή για την παροχή υπηρεσιών οι οποίες δεν έχουν εγκριθεί ή με άλλον τρόπο δεν έχουν ενταχθεί στο Ειδικό Λογαριασμό.
12. Η Επιτροπή εισηγείται της ερευνητικής πολιτικής του Ειδικού Λογαριασμού στο Συμβούλιο Σπουδών και Έρευνας και εν συνεχεία η τελική έγκριση δίνεται από τη Σύγκλητο. Η ερευνητική πολιτική αναφέρεται, μεταξύ των άλλων, στους άξονες προτεραιοτήτων του Ειδικού Λογαριασμού, στις δράσεις για την προσέλκυση νέων χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και έργων, στους τρόπους και τα μέσα για την υποστήριξη των μελών ΔΕΠ με στόχο τόσο την διεκδίκηση νέων χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων όσο και την ολοκλήρωση υφισταμένων έργων, στη συνεργασία με Ειδικούς Λογαριασμούς άλλων ΑΕΙ και των ΑΤΕΙ, στη σύμπραξη με άλλους επιστημονικούς, ερευνητικούς και τεχνολογικούς οργανισμούς και φορείς τόσο της ημεδαπής όσο και της αλλοδαπής, στην παροχή ειδικής υποστήριξης στα νεοδιοριζόμενα μέλη ΔΕΠ και σε ο,τιδήποτε άλλο προάγει την έρευνα.
13. Η μη τήρηση-παραβίαση των αρχών και των διατάξεων του παρόντος Οδηγού Χρηματοδότησης και διαχείρισης, εκτός των άλλων συνεπειών και ιδίως εκείνων που αφορούν τη πρόκληση ζημίας στον Ειδικό Λογαριασμό, επιφέρει την άρνηση διαχείρισης και υποστήριξης των ερευνητικών δραστηριοτήτων ή της παροχής υπηρεσιών από την Επιτροπή και την Γραμματεία. Προκειμένου να επιβληθούν οι ανωτέρω κυρώσεις απαιτείται απόφαση της Επιτροπής όπου θα αναφέρεται η παραβίαση συγκεκριμένων αρχών και διατάξεων.
14. Η ερευνητική δραστηριότητα των μελών ΔΕΠ του Ιδρύματος και η συμμετοχή τους σε κάθε είδους χρηματοδοτούμενα προγράμματα και έργα δεν θα πρέπει να γίνεται εις βάρος των άλλων υποχρεώσεών τους προς το Ίδρυμα και κυρίως όσον αφορά στις διδακτικές υποχρεώσεις τους.

Άρθρο 2

Όργανα Διοικήσεως και Διαχειρίσεως του Λογαριασμού και Πόροι του Ειδικού Λογαριασμού

Όργανα διοικήσεως και διαχειρίσεως του Λογαριασμού είναι:

- α) Η Επιτροπή Εκπαίδευσης και Ερευνών
- β) Η Γραμματεία του Λογαριασμού.

1. Πόροι του Ειδικού Λογαριασμού είναι:

- α. Η ετήσια επιχορήγηση από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Κράτους, εντός του ύψους της κρατικής επιχορήγησης.
- β. Κονδύλια από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων που διατίθενται μέσω των εκάστοτε προγραμμάτων ανάπτυξης της εκπαίδευσης, της έρευνας και της τεχνολογίας, ή με οποιονδήποτε άλλον τρόπο.
- γ. Ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από δημόσιες επιχειρήσεις, άλλους δημόσιους φορείς, ιδιωτικές επιχειρήσεις ή μεμονωμένους ιδιώτες, την Ευρωπαϊκή Ένωση και άλλους διεθνείς οργανισμούς.
- δ. Δωρεές και κληροδοτήματα κάθε είδους με πράξεις εν ζωή ή αιτία θανάτου.
- ε. Έσοδα από παροχές υπηρεσιών προς τρίτους, από εμπορική εκμετάλλευση ευρεσιτεχνιών, τεχνογνωσίας και προϊόντων που προκύπτουν από χρηματοδοτούμενα έργα και πρόσοδοι από περιουσιακά στοιχεία του Λογαριασμού.
- στ. Κάθε είδους δάνεια.
- ζ. Έσοδα από κρατήσεις που επιβάλλονται σε εκτελούμενα προγράμματα και έργα.
- η. Έσοδα από παρακρατήσεις που επιβάλλονται στα ποσά που εισπράττουν μέλη ΔΕΠ πλήρους απασχόλησης: 1) 5% ανά αμοιβή από χρηματοδοτούμενα ερευνητικά προγράμματα, 2) 10% ανά αμοιβή από την άσκηση κάθε είδους έργου και 3) 15 % ανά αμοιβή από την άσκηση ελευθέριου επαγγέλματος (*Νόμος 2530/1997 όπως τροποποιήθηκε με τον Νόμο 2817/2000*).
- θ. Ειδικές επιχορηγήσεις του ΥΠΕΠΘ, λοιπών Υπουργείων και άλλων φορέων ή ιδιωτών, που αφορούν στην εκπόνηση ειδικά καθορισμένων από τους χρηματοδότες έργων ή δραστηριοτήτων.
- ι. Τόκοι κεφαλαίων χρηματοδοτούμενων έργων και αποθεματικών του Ειδικού Λογαριασμού, που μπορούν να επενδύονται σύμφωνα με αποφάσεις της Επιτροπής και όπου αυτό επιτρέπεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- ια. Αδιάθετα υπόλοιπα εκτελεσθέντων έργων, όπου δεν υπάρχει υποχρέωση να επιστραφούν.
 - ιβ. Επιχορηγήσεις από την Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Ιδρύματος.
 - ιγ. Τυχόν άλλα έσοδα που δεν περιλαμβάνονται στις παραπάνω κατηγορίες και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
2. Οι φορείς που εισφέρουν στον Ειδικό Λογαριασμό έχουν τη δυνατότητα να προσδιορίζουν (α) το είδος των δαπανών που θα καλυφθούν με τα κονδύλια που διαθέτουν (οι λεγόμενες «επιλέξιμες δαπάνες») και (β) το χρονικό διάστημα εντός του οποίου θα αναλωθούν τα κονδύλια.

Άρθρο 3

Κρατήσεις υπέρ του Ειδικού Λογαριασμού

1. Όλα τα ερευνητικά προγράμματα, έργα και δραστηριότητες που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός υπόκεινται σε παρακράτηση ποσοστού ύψους συνήθως 15% επί του συνολικού προϋπολογισμού τους, υπέρ του Ειδικού Λογαριασμού, λαμβάνοντας υπόψη τους όρους που τίθενται από το φορέα χρηματοδότησης. Το ποσόν που αντιστοιχεί στην παρακράτηση επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του προγράμματος.
2. Κατόπιν σχετικής απόφασης της Επιτροπής, απαλλάσσεται από κάθε παρακράτηση η προμήθεια παγίου εξοπλισμού τα οποία μετά τη λήξη του ερευνητικού προγράμματος ή έργου περιέρχονται στην κυριότητα του Ιδρύματος ή του Ειδικού Λογαριασμού.
3. Στην παρακράτηση του ποσοστού έως και 15% υπόκεινται και οι χρηματοδοτήσεις - επιχορηγήσεις τρίτων (Υπουργεία, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, ιδιώτες φυσικά ή νομικά πρόσωπα) για κάθε είδους δραστηριότητες που αναπτύσσονται στα πλαίσια του Ιδρύματος, των Τμημάτων, και των Εργαστηρίων (συνέδρια, ημερίδες, εκδηλώσεις κ.λ.π.), λαμβάνοντας υπόψη τους όρους που τίθενται από το φορέα χρηματοδότησης.
4. Απαλλάσσονται από κάθε παρακράτηση όσες ερευνητικές δραστηριότητες χρηματοδοτούνται εξολοκλήρου από τον Ειδικό Λογαριασμό, βάσει του ετήσιου προϋπολογισμού του.

Άρθρο 4

Ετήσιος Προϋπολογισμός και Οικονομικός Έλεγχος του Ειδικού Λογαριασμού

1. Ο ετήσιος προϋπολογισμός του Ειδικού Λογαριασμού συντάσσεται από την Επιτροπή και εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος, μετά από γνώμη του Συμβουλίου Σπουδών και Έρευνας του Ιδρύματος. Με την ίδια διαδικασία πραγματοποιούνται και οι τυχόν αναμορφώσεις του ετήσιου προϋπολογισμού.
2. Στην αρχή κάθε οικονομικού έτους η Επιτροπή καθορίζει το ποσό από τα διαθέσιμα του Ειδικού Λογαριασμού, το οποίο θα διατεθεί κατά τη διάρκεια του έτους αυτού για την κάλυψη των δαπανών που απαιτούνται για τις εσωτερικές λειτουργικές και αναπτυξιακές δραστηριότητες του Ειδικού Λογαριασμού και της Επιτροπής.
3. Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού και ο έλεγχος του ισολογισμού του πραγματοποιούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της Κ.Υ.Α 679/22.8.96.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

Άρθρο 5

Προκήρυξη και Υποβολή Προτάσεων

1. Η Επιτροπή, εφαρμόζοντας την ερευνητική πολιτική του Ιδρύματος και με βάση τον εγκεκριμένο ετήσιο προϋπολογισμό και τους διαθέσιμους χρηματικούς πόρους, προκηρύσσει τη χρηματοδότηση ερευνητικών δραστηριοτήτων με συγκεκριμένους στόχους και προτεραιότητες, μετά από σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου Σπουδών και Έρευνας .
2. Οι προκηρύξεις γνωστοποιούνται σε όλα τα μέλη ΔΕΠ του Ιδρύματος προκειμένου να υποβληθούν προτάσεις σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις της εκάστοτε προκήρυξης.

3. Οι προτάσεις θα υποβάλλονται στην Γραμματεία της Επιτροπής, μετά από σχετική έγκριση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος και θα εγκρίνονται από την Επιτροπή μετά από σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου Σπουδών και Έρευνας.
4. Δεν γίνονται δεκτές προτάσεις των οποίων το φυσικό αντικείμενο έχει χρηματοδοτηθεί ή χρηματοδοτείται από ιδιωτικό φορέα.
5. Η χρηματοδότηση από τον Ειδικό Λογαριασμό δεν λειτουργεί συμπληρωματικά σε υφιστάμενη χρηματοδότηση. Δεν χρηματοδοτούνται ερευνητικές δραστηριότητες όταν έχει εξασφαλισθεί ή επίκειται να εξασφαλισθεί χρηματοδότηση από άλλους φορείς. Εάν χορηγηθεί χρηματοδότηση από άλλον φορέα κατά τη διάρκεια εκτέλεσης χρηματοδοτούμενης από τον Ειδικό Λογαριασμό ερευνητικής δραστηριότητας, θα δηλώνεται στην Επιτροπή ποια χρηματοδότηση επιλέγεται.
6. Θέματα σχετικά με τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας επί των αποτελεσμάτων των ερευνητικών δραστηριοτήτων καθορίζονται στις προκηρύξεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
7. Η Επιτροπή αποφασίζει για το μέγιστο ποσόν αιτούμενης χρηματοδότησης ανά πρόταση, για τη μέγιστη διάρκεια των ερευνητικών δραστηριοτήτων, για τον τρόπο παρουσίασης των αποτελεσμάτων των δραστηριοτήτων και για κάθε άλλο σχετικό ζήτημα με γνώμονα τη βέλτιστη διαχείριση των κονδυλίων.
8. Κάθε πρόταση ερευνητικής δραστηριότητας που υποβάλλεται για χρηματοδότηση από τους πόρους του Ειδικού Λογαριασμού υπογράφεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:
 - Τον τίτλο του έργου, καθώς επίσης το αντικείμενο της έρευνας, η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα
 - Τη σύνθεση της ερευνητικής ομάδας του έργου
 - Τον προϋπολογισμό του έργου κατά κατηγορίες δαπανών
 - Υπεύθυνη δήλωση του Επιστημονικού Υπευθύνου ότι το αντικείμενο της ερευνητικής πρότασης δε χρηματοδοτείται από άλλους ιδιωτικούς φορείς κατά το ίδιο χρονικό διάστημα και ούτε πρόκειται να χρηματοδοτηθεί κατά την εκτέλεση του
 - Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου και χρονικά σημεία υποβολής εκθέσεων προόδου
 - Την κυριότητα των αποτελεσμάτων και του αποκτηθέντος παγίου εξοπλισμού σύμφωνα και με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 15 παράγραφος 2 του παρόντος
 - Τα δικαιώματα που θα προκύψουν από την τυχόν κατοχύρωση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας η/και από άλλα προϊόντα πνευματικής ιδιοκτησίας

- Τρόπους διάδοσης και βέλτιστης αξιοποίησης των αποτελεσμάτων

Άρθρο 6

Διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων

1. Η αξιολόγηση των προτάσεων γίνεται από τρεις ανεξάρτητους εξωτερικούς κριτές αναγνωρισμένου κύρους στο ερευνητικό πεδίο στο οποίο εντάσσονται οι προτάσεις.
2. Τα κριτήρια για την αξιολόγηση των προτάσεων είναι:
 - 2.1 Σαφήνεια και πρωτοτυπία της πρότασης.
 - 2.2 Δυνατότητα εκτέλεσης του έργου εντός του χρονοδιαγράμματος
 - 2.3 Καταλληλότητα μεθόδου εκτέλεσης του έργου.
 - 2.4 Επαρκής τεκμηρίωση της πρότασης με βάση την πρόσφατη βιβλιογραφία.
 - 2.5 Σχέση / εμπειρία του επιστημονικού υπευθύνου με το γνωστικό αντικείμενο της πρότασης.
 - 2.6 Σχέση/ εμπειρία της ερευνητικής ομάδας με το γνωστικό αντικείμενο της πρότασης.
 - 2.7 Ορθολογική κατανομή των προϋπολογιζόμενων δαπανών σύμφωνα με τους όρους και τις κατηγορίες της προκήρυξης.
 - 2.8 Διάχυση και εκμετάλλευση των αποτελεσμάτων της έρευνας προς όφελος του Ιδρύματος και του Ειδικού Λογαριασμού (π.χ. ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια, δημοσίευση υπό μορφή άρθρων σε επιστημονικά περιοδικά ή/και μονογραφιών, ανάπτυξη νέων καινοτόμων προϊόντων, υπηρεσιών ή εφαρμογών, αιτήσεις για κατοχύρωση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, κ.λπ.)
3. Οι συντελεστές βαρύτητας των επιμέρους κριτηρίων ορίζονται από την Επιτροπή κατά περίπτωση και αναφέρονται ρητά στην αντίστοιχη προκήρυξη.
4. Η κλίμακα βαθμολογίας για κάθε ένα από τα παραπάνω κριτήρια περιλαμβάνει τους ακέραιους αριθμούς από 0 έως 10.

Άρθρο 7

Διαδικασία επιλογής των προτάσεων και χρηματοδότησης των ερευνητικών προγραμμάτων και έργων

1. Η επιλογή των προτάσεων που τελικά θα χρηματοδοτηθούν από τον Ειδικό Λογαριασμό γίνεται από την Επιτροπή με βάση:
 - 1.1 Την τεκμηριωμένη βαθμολογία των προτάσεων από τους κριτές και τις τυχόν παρατηρήσεις τους.
 - 1.2 Τις προτεραιότητες που έχει θέσει η Επιτροπή μετά από σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου Σπουδών και Έρευνας για το συγκεκριμένο πρόγραμμα εσωτερικής χρηματοδότησης.
2. Η Επιτροπή μπορεί να απορρίψει κατά περίπτωση ερευνητική πρόταση αν ο Επιστημονικός Υπεύθυνος χρηματοδοτείται ήδη από τον Ειδικό Λογαριασμό για άλλο ερευνητικό έργο.
3. Η έναρξη του ερευνητικού προγράμματος γίνεται αμέσως μετά την έγκριση από την Επιτροπή και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπογραφείσα σύμβαση μεταξύ επιστημονικού υπευθύνου και Επιτροπής.

Άρθρο 8

Παρακολούθηση, Αποτίμηση και Περάτωση των ερευνητικών προγραμμάτων και έργων

1. Μετά το πέρας των προκαθορισμένων φάσεων του ερευνητικού προγράμματος ή έργου υποβάλλονται στη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού αναλυτικές εκθέσεις προόδου-αποτίμησης τόσο για το έργο που εκτελέσθηκε όσο και για το υπόλοιπο του έργου. Οι εκθέσεις περιλαμβάνουν επίσης στοιχεία που αφορούν την τήρηση των οικονομικών υποχρεώσεων και του χρονοδιαγράμματος του έργου. Η Επιτροπή μπορεί να διακόψει τη χρηματοδότηση έργου εάν από τις εν λόγω εκθέσεις προκύπτει με βεβαιότητα αδυναμία ολοκλήρωσής του, παραβίαση των οικονομικών υποχρεώσεων ή για άλλο σοβαρό λόγο.
2. Ως περάτωση του έργου θεωρείται η υποβολή της τελικής έκθεσης και του οικονομικού απολογισμού του έργου και η αποδοχή τους από την Επιτροπή. Όλες οι εκθέσεις (ενδιάμεσες και τελική) υποβάλλονται σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή.

3. Με την υποβολή της τελικής έκθεσης, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος υποχρεούται να υποβάλει στη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού πλήρη φάκελο με όλα τα στοιχεία που απαιτούνται για την αποδοχή της περάτωσης του έργου. Τα αναφερόμενα στη πρώτη παράγραφο του άρθρου 14 εφαρμόζονται και εδώ. Σε περίπτωση όπου από τον έλεγχο του φακέλου προκύψει παραβίαση των οικονομικών υποχρεώσεων, θα γίνεται καταλογισμός στον Επιστημονικό Υπεύθυνο και σε περίπτωση σοβαρής παραβίασης άλλων υποχρεώσεων ή όρων η Επιτροπή μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή της ήδη χορηγηθείσας χρηματοδότησης.
4. Η Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού τηρεί αρχείο τελικών εκθέσεων των έργων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΜΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ

Άρθρο 9

Αποδοχή Ερευνητικών Προγραμμάτων και Έργων

1. Η αποδοχή των εξωτερικώς χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων και έργων γίνεται από την Επιτροπή με την προϋπόθεση ότι υπάρχει έγκριση της αρμόδιας Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος .
2. Η ερευνητική πρόταση θα πρέπει να αναφέρει: 1) τον τίτλο έργου και συνοπτική περιγραφή του, 2) το όνομα του Επιστημονικού Υπευθύνου (που θα πρέπει να είναι μέλος ΔΕΠ του Ιδρύματος), 3) το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, 4) το όνομα/επωνυμία του εξωτερικού χρηματοδότη, 5) το ποσόν της χρηματοδότησης συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, όπου προβλέπεται, 6) αναλυτικό προϋπολογισμό του έργου και 7) ότι άλλο κριθεί απαραίτητο (π.χ. ειδικούς όρους που θέτει ο χρηματοδότης).
3. Η εγκριτική απόφαση διαχείρισης (πρακτικό Επιτροπής Ερευνών) θα πρέπει να αναφέρει τα στοιχεία της παραγράφου 2 (άρθρο 9). Τα στοιχεία αυτά θα πρέπει να ταυτίζονται με τη σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ του Ειδικού Λογαριασμού και του εξωτερικού χρηματοδότη.

4. Η Επιτροπή δύναται να μην αποδεχθεί την υλοποίηση έργου με εξωτερική χρηματοδότηση εάν θεωρήσει ότι δεν πληρούνται οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και ότι προσκρούει στην ακαδημαϊκή δεοντολογία. Δύναται δε να αποδεχθεί την υλοποίηση έργου υπό όρους.

Άρθρο 10

Παρακολούθηση και Περάτωση Ερευνητικών Προγραμμάτων και Έργων

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του έργου γίνεται σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε υπογραφείσας σύμβασης και της κείμενης νομοθεσίας.
2. Η περάτωση των έργων προϋποθέτει:
 - α. Την υποβολή, με διαβιβαστικό που υπογράφεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου, της τελικής έκθεσης στη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού, σε τρία αντίτυπα με τα αποτελέσματα του ερευνητικού έργου και τυχόν προτάσεις για περαιτέρω έρευνα. Ένα αντίτυπο αποστέλλεται στον χρηματοδότη από την Επιτροπή Ερευνών. Η έκθεση περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, ειδική εμπειριστατωμένη αναφορά σχετικά με τις δυνατότητες και τις προϋποθέσεις εφαρμογής των αποτελεσμάτων του έργου στην πράξη.
 - β. Την υποβολή των εξής δικαιολογητικών με τη συνδρομή της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού όπου απαιτείται:
 - Αναλυτικό απολογισμό του συνόλου των δαπανών του έργου (έντυπο 22).
 - Περίληψη των αποτελεσμάτων
 - Κατάσταση των μελών της ερευνητικής ομάδας που θα συνοδεύεται από πίνακα με τις συνολικές αμοιβές κάθε μέλους (Έντυπο 3) και έκθεση πεπραγμένων αυτών.
 - Αναλυτική κατάσταση των παγίων ειδών (έντυπο 20α) των οποίων η προμήθεια έγινε για την εκτέλεση και τις ανάγκες του έργου, με σχετική αναφορά τόπου εγκατάστασης και λειτουργίας του παγίου.
 - γ. Έγγραφο βεβαίωση του χρηματοδότη ότι παρέλαβε την τελική έκθεση του έργου και συμφωνεί για την περάτωση του, όταν απαιτείται από τη σύμβαση.
3. Η Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού τηρεί αρχείο τελικών εκθέσεων των έργων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

Διατάξεις για την Υλοποίηση των Ερευνητικών Προγραμμάτων και Έργων

Άρθρο 11

Οικονομικός Προϋπολογισμός Προγραμμάτων και Έργων

1. Ο αναλυτικός οικονομικός προϋπολογισμός (έντυπο 2) περιλαμβάνει τις εξής κατηγορίες δαπανών:
 - α) Αμοιβές ΔΕΠ του Ιδρύματος καθώς και άλλων ΑΕΙ ή ΑΤΕΙ
 - β) Αμοιβές ελευθέρων ή μη ελευθέρων επαγγελματιών
 - γ) Αμοιβές τρίτων με ανάθεση έργου
 - δ) Εξοπλισμός (όργανα, υλικά)- Πάγια (περιλαμβανομένου του λογισμικού)
 - ε) Διάφορα έξοδα (έξοδα ταξιδιών, έξοδα προβολής και διαφήμισης, έντυπα – γραφική ύλη, υλικά άμεσης ανάλωσης, έξοδα δημοσιεύσεων, συνδρομές και λοιπά έξοδα)
 - στ) Υποχρεώσεις από φόρους – τέλη (ΦΠΑ)
 - ζ) Παρακράτηση υπέρ ΕΛΚΕ (Κ.Υ.Α. 679/96)
2. Σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 7 της Υπουργικής Απόφασης ΚΑ/679/22.08.96, οι προβλεπόμενες στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό δαπάνες του έργου πραγματοποιούνται με έγκριση και έγγραφη εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου. Σε περίπτωση που απαιτείται η εκτέλεση δαπανών μη συμπεριλαμβανομένων στον εγκεκριμένο απαιτείται επιπροσθέτως έγκριση της Επιτροπής Ερευνών και έγκριση του φορέα χρηματοδότησης όπου αυτός θέτει περιορισμούς ως προς τις κατηγορίες δαπανών.
3. Η αναμόρφωση του προϋπολογισμού ενός προγράμματος ή έργου γίνεται δεκτή από την Επιτροπή, μετά από γραπτό αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου και εφόσον πληρούνται οι κάτωθι όροι:
 - α) Αίτηση- Αναλυτική αιτιολόγηση της ανάγκης τροποποίησης του προϋπολογισμού.
 - β) Ο νέος τροποποιημένος προϋπολογισμός αναλυτική κατάσταση δαπανών (Έντυπο 6).
 - γ) Έγγραφη έγκριση του χρηματοδότη, εφόσον αυτό απαιτείται από τη σχετική σύμβαση.
 - δ) Έχουν υποβληθεί στη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού τα αναγκαία δικαιολογητικά.
4. Οι επιπλέον χρηματοδοτήσεις του προγράμματος ή έργου που τυχόν θα προκύψουν χαρακτηρίζονται ως συμπληρωματική χρηματοδότηση και ενσωματώνονται στον αρχικό προϋπολογισμό του προγράμματος ή έργου και απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά.

- Α) Έγγραφο έγκριση (του οργάνου διοίκησης) του χρηματοδότη για το ποσό της πρόσθετης χρηματοδότησης.
- Β) Υπογεγραμμένη τροποποιημένη σύμβαση από τον φορέα χρηματοδότησης.
- Γ) Αίτηση αύξησης προϋπολογισμού προγράμματος ή έργου
- Δ) Ο νέος τροποποιημένος προϋπολογισμός αναλυτική κατάσταση δαπανών (Έντυπο 6).
5. Όπου προβλέπονται πόροι από εθνική συμμετοχή αυτοί περιέρχονται στον Ειδικό Λογαριασμό και αποδίδονται στους Επιστημονικούς Υπευθύνους των αντίστοιχων έργων, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Ερευνών προς το αρμόδιο συλλογικό όργανο του Πανεπιστημίου και έγκρισή του.
6. Όταν η χρηματοδότηση των έργων γίνεται από τους πόρους του Ειδικού Λογαριασμού, επιτρέπεται η αυξομείωση ή και η ανακατανομή των επί μέρους κονδυλίων της συνολικής προβλεπόμενης δαπάνης μέχρι ποσοστού 20%, εκτός της κατηγορίας των αμοιβών προσωπικού.

Άρθρο 12

Εκτέλεση Δαπανών

1. Μετά την έγκριση του προγράμματος και την αποδοχή του από την Επιτροπή, την εισροή της χρηματοδότησης, μπορεί να γίνουν οι πληρωμές των δαπανών που προβλέπονται στο πρόγραμμα. Οι εντολές πληρωμής (έντυπο 7) από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο αναφέρονται σε συγκεκριμένη κατηγορία δαπανών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού και αντιστοιχούν σε ανάλογη υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου ή προγράμματος.
2. Όλες οι πληρωμές δαπανών εκτελούνται από τη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού, μετά από σχετική έγγραφη εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου (έντυπο 7), ο οποίος βεβαιώνει το «καλώς έχειν» της δαπάνης και την πλήρωση τυχόν όρων ή προϋποθέσεων που είχε θέσει εξωτερικός χρηματοδότης.
3. Απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή δαπανών είναι τα παραστατικά να αναγράφουν τα πλήρη στοιχεία της Επιτροπής Ερευνών (Επωνυμία, Διεύθυνση, Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ.)
4. Απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή τιμολογίου που αφορά εξόφληση δαπανών είναι να γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις που προβλέπονται για τις δαπάνες αυτές.

5. Στις περιπτώσεις που ο Επιστημονικός Υπεύθυνος θέλει να καλύψει άμεσες και απαιτητές δαπάνες μπορεί να ζητήσει με ένταλμα προπληρωμής για ποσό μέχρι 3.000 ευρώ ανά ερευνητικό έργο. Μετά την ολοκλήρωση της προμήθειας πρέπει να γίνει η απόδοση του εντάλματος προπληρωμής. Τα απαραίτητα πρωτότυπα παραστατικά για την απόδοση της προκαταβολής πρέπει να φέρουν ημερομηνία μεταγενέστερη και να αποδίδονται το αργότερο εντός μηνός από την ημερομηνία παραλαβής της επιταγής από τη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού. Δεν μπορεί να ζητηθεί ένταλμα προπληρωμής επ' ονόματι του ιδίου δικαιούχου, εφ' όσον δεν έχει γίνει απόδοση του προηγούμενου για το ίδιο πρόγραμμα ή έργο. Για μεγαλύτερα ποσά προπληρωμής απαιτείται η έγκριση της επιτροπής, μετά από αντίστοιχο αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου ή του προγράμματος.
6. Στις περιπτώσεις που ο Επιστημονικός Υπεύθυνος ενός έργου ή προγράμματος θέλει να καλύψει δαπάνες που απαιτούνται για την έναρξη ή την συνέχιση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου εντός του χρονοδιαγράμματος που ορίζει ο χρηματοδότης δύναται να ζητήσει δάνειο, το ύψος του οποίου ορίζεται πάντα σύμφωνα με τις ισχύουσες πάγιες αποφάσεις.
7. Όλες οι κατηγορίες αμοιβών καταβάλλονται με ευθύνη του Επιστημονικού Υπευθύνου κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του έργου ή μετά την εκτέλεσή του, ποτέ προκαταβολικά και πάντοτε σύμφωνα με την σύμβαση που έχει υπογραφεί και ισχύει.
8. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος φέρει την ευθύνη για την απασχόληση προσωπικού που απαιτείται για την υλοποίηση του έργου ή του προγράμματος του σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία που διέπει τις σχέσεις εργασίας. Οι αιτήσεις για απασχόληση όλων των κατηγοριών προσωπικού πρέπει να υποβάλλονται έγκαιρα στην Επιτροπή πριν την έναρξη της απασχόλησης ανεξάρτητα αν υπάρχει διαθέσιμη χρηματοδότηση στο έργο. Δεν εγκρίνονται αιτήσεις απασχόλησης προσωπικού με αναδρομικές ημερομηνίες έναρξης διότι αντιβαίνουν τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 4 της ΚΥΑ 679/22.08.96.
9. Όλες οι διαδικασίες που απαιτούνται για τη διενέργεια διαγωνισμών για προμήθειες προϊόντων, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης έργων (σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, ορισμός επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών, ορισμός επιτροπής παραλαβής (Έντυπα 14,15,16 ή 17,18,19) β) γίνονται με εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου. Όλες οι σχετικές πράξεις καθώς και τα αποτελέσματα των διαγωνισμών, υπόκεινται στην έγκριση της Επιτροπής.

Άρθρο 13

Παρατάσεις

1. Παρατάσεις του χρόνου εκτέλεσης των έργων εγκρίνονται μετά από απόφαση της Επιτροπής, αφού έχει υποβληθεί σχετικό αίτημα από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο στη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού (πριν από τη λήξη του χρόνου εκπόνησης του έργου) και εφόσον:
 - α) Η χρηματοδότηση των έργων από τους εξωτερικούς φορείς δεν γίνεται σύμφωνα με τις συμβατικές υποχρεώσεις (καθυστέρηση καταβολής δόσεων των αντιστοίχων φάσεων, κ.λ.π.).
 - β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (απεργίες, καταλήψεις, κ.λ.π.) ή άλλοι λόγοι αντικειμενικής αδυναμίας της ολοκλήρωσης του έργου εντός του χρονοδιαγράμματος
 - γ) Υπάρχει σύμφωνη γνώμη του φορέα χρηματοδότησης.
2. Δαπάνες που εκτελούνται μετά τη λήξη του προβλεπόμενου, από την αρχική σύμβαση, χρόνου εκτέλεσης του έργου, θεωρούνται από την Επιτροπή ως μη γενόμενες και δεν γίνονται αποδεκτές, εφόσον δεν υπάρχει έγκριση παράτασης. Οι ανωτέρω δαπάνες γίνονται απαιτητές από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο.

Άρθρο 14

Διάδοση των Αποτελεσμάτων της Έρευνας

1. Όλα τα ερευνητικά έργα που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας δημοσιεύονται σε ειδική έκδοση. Για κάθε έργο θα υπάρχει ξεχωριστή καταχώρηση στην ειδική έκδοση με τα εξής στοιχεία:
 - Τίτλος του έργου στα Ελληνικά και στα Αγγλικά ή στην επίσημη γλώσσα που διεξήχθη το έργο.
 - Κύρια ερευνητική ομάδα του έργου.
 - Συλλογικά όργανα (ανάδοχος εκτέλεσης του έργου, εκπρόσωπος αναδόχου εκτέλεσης του έργου με την ιδιότητά του, λοιποί συνεργαζόμενοι φορείς, φορείς χρηματοδότησης).
 - Λοιπά στοιχεία του έργου (συνολικός προϋπολογισμός σε Ευρώ, μήνας και έτος έναρξης, μήνας και έτος λήξης, πρόγραμμα στο οποίο εντάσσεται το έργο, κ.λπ.).
 - Συνοπτική περιγραφή του έργου στα Ελληνικά και στα Αγγλικά ή/ και σε άλλη γλώσσα.

Όλα τα ανωτέρω στοιχεία υποβάλλονται στη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού, με ευθύνη του Επιστημονικού Υπευθύνου.

2. Με απόφαση της Επιτροπής είναι δυνατή η αποστολή των αποτελεσμάτων της έρευνας σε ενδιαφερόμενους φορείς (Υπουργεία, ερευνητικά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, σε πανεπιστημιακές και ερευνητικές βιβλιοθήκες κ.λπ.).
3. Τα αποτελέσματα των ερευνητικών έργων μπορούν επίσης να ανακοινωθούν από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο ή τα μέλη της ερευνητικής ομάδας σε συνέδρια εσωτερικού ή εξωτερικού, σε σεμινάρια ή συμπόσια και να γίνουν αντικείμενο συζητήσεων σε ειδικές ημερίδες εφόσον η ανακοίνωσή τους δεν θα παραβίαζε δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας και δεν θα ερχόταν σε αντίθεση με τους όρους της χρηματοδότησης.
4. Οι δαπάνες για τη διάδοση των αποτελεσμάτων της έρευνας (μέχρι την υποβολή της τελικής έκθεσης) πρέπει να προβλέπονται στον προϋπολογισμό του έργου.
5. Ο Ειδικός Λογαριασμός είναι δυνατόν να καλύψει μέρος ή το σύνολο της δαπάνης για την κατοχύρωση διπλώματος ευρεσιτεχνίας και την κατασκευή προτύπων για την εκμετάλλευση των αποτελεσμάτων/ προϊόντων της έρευνας, υπό την προϋπόθεση ότι ο τυχόν φορέας χρηματοδότησης δεν διατηρεί δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας επί των αποτελεσμάτων της έρευνας. Στις περιπτώσεις αυτές το ποσοστό που εισπράττει ο Ειδικός Λογαριασμός επί των καθαρών ετησίων εσόδων του ερευνητή, τα οποία προκύπτουν από την εμπορική εκμετάλλευση της ευρεσιτεχνίας, ορίζεται στη σύμβαση που υπογράφει ο ενδιαφερόμενος με την Επιτροπή.
Ο Ειδικός Λογαριασμός, στην περίπτωση που συμβάλλει στη χρηματοδότηση εκδόσεων με τα αποτελέσματα της έρευνας, διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον εκδότη ποσοστό μέχρι 30% από την εμπορική εκμετάλλευση των εκδόσεων αυτών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 15

Ειδικές Διατάξεις

1. Η Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού χορηγεί σχετικά παραστατικά στους χρηματοδότες για τα ποσά των χρημάτων που έχουν κατατεθεί στον Ειδικό Λογαριασμό, προκειμένου να χρησιμοποιηθούν για φορολογικές ή άλλες απαλλαγές.

2. Τα επιστημονικά όργανα - είδη και υλικά, μετά την περάτωση του έργου, περιέρχονται αυτοδίκαια με πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής στο Ίδρυμα. Τα ανωτέρω κατανέμονται με απόφαση του Επιστημονικού Υπευθύνου και χρησιμοποιούνται κατά προτεραιότητα από αυτόν. Επιστημονικά όργανα, η επιστροφή των οποίων αποτελεί συμβατικό όρο της σύμβασης που έχει υπογραφεί, παραλαμβάνονται από το χρηματοδότη, όταν ζητηθούν, με μέριμνα και ευθύνη του.
3. Σε περίπτωση αλλαγής μελών της ερευνητικής ομάδας, που αναφέρονται ονομαστικά στην αρχική πρόταση του Επιστημονικού Υπευθύνου, απαιτείται αιτιολογημένη εισήγηση του τελευταίου και έγκριση της Επιτροπής ή/ και του φορέα χρηματοδότησης (αν υπάρχει τέτοιου είδους συμβατική υποχρέωση).
4. Όροι των συμβάσεων που καθορίζονται από μη πανεπιστημιακούς φορείς και δεν προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 432/81, όπως συμπληρώθηκε, τροποποιήθηκε και επεκτάθηκε με την Κ.Υ.Α. 679/22.08.1996, γίνονται αποδεκτοί και ισχύουν, εφόσον τους αποδεχθεί ο ΕΥ του έργου και εγκριθούν από την Επιτροπή.
5. Υπάρχει δυνατότητα αναπλήρωσης ή αντικατάστασης του Επιστημονικού Υπευθύνου για ορισμένο χρόνο, όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο και αναγκαίο, μετά από αιτιολογημένο αίτημα που υποβάλλεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου και έγκριση από την Επιτροπή ή/ και του φορέα χρηματοδότησης (αν υπάρχει τέτοιου είδους συμβατική υποχρέωση).

Άρθρο 16

Πάγιες Αποφάσεις της Επιτροπής

1. Για τις περιπτώσεις, οι οποίες δεν προβλέπονται από τον παρόντα Οδηγό, ή για τυχόν προβλήματα τα οποία θα προκύψουν κατά την εφαρμογή του, εφόσον τα θέματα αυτά δε ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία, αρμόδια να αποφασίζει είναι η Επιτροπή.
2. Σε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας του Ειδικού Λογαριασμού και της Επιτροπής όλα τα περιουσιακά στοιχεία, λογιστικά βιβλία και αρχεία περιέρχονται στο Ίδρυμα.

3. Ο Ειδικός Λογαριασμός έχει τη δυνατότητα να αναλάβει τη διεκπεραίωση υποχρεώσεων του Ιδρύματος μετά από απόφαση της Συγκλήτου ή του Πρυτανικού Συμβουλίου.
4. Η Επιτροπή αποφασίζει για τα έντυπα και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκριση και την εκτέλεση ενός έργου.

Άρθρο 17

Έγκριση, Τροποποίηση, Έναρξη Ισχύος του Οδηγού Χρηματοδότησης

1. Ο Οδηγός Χρηματοδότησης τροποποιείται ή και συμπληρώνεται με απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος, ύστερα από σχετική πρόταση της Επιτροπής.
2. Ο Οδηγός και κάθε τροποποίησή του κοινοποιούνται στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, στο Υπουργείο Ανάπτυξης και στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών.
3. Η ισχύς του παρόντος τροποποιημένου Οδηγού αρχίζει από την έγκρισή του από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.